



SWEDSOFT

SAMLAR SVENSK MJUKVARA

Handlingar för medlemsmöte

2016-04-05

Malmö



På medlemsmötet skall följande ärenden behandlas:

- a) Val av ordförande och sekreterare för mötet
Förslag ordförande: Stefan Andersson, SAAB
Förslag sekreterare: Gabriel Modéus, Swedsoft
- b) Upprättande och godkännande av röstlängd
- c) Val av två justeringspersoner tillika rösträknare
- d) Godkännande verksamhetsberättelse och serviceverksamhetens resultatrapport 2015
Bilaga 2 och 3
- e) Beslut om uppdaterad verksamhetsplan
Bilaga 4
- f) Revidering av serviceavgift 2016
Bilaga 5
- g) Ekonomirapport 2016
Bilaga 6 – Budget och prognos 2016
- h) Presentation av Swedsofts nya grafiska profil
Bilaga 7
- i) Övriga frågor
- j) Mötet avslutas



Datum: 2016-03-22

Det är med glädje och framtidstro Swedsofts styrelse presenterar verksamhetsberättelsen för Swedsofts serviceverksamhet 2015.

Verksamhet i generella drag

Inför 2015, året då Swedsoft ombildades till en öppen ideell organisation med syfte att stärka Sverige inom mjukvaruintensiva system, gick VINNOVA in med ett stöd på 500 000 kronor. Detta gjordes med kommentaren ”VINNOVA bedömer att projektet på ett utmärkt sätt stärker Sveriges konkurrenskraft inom utveckling och användande av möjliggörande programvara [...]”.

Detta projekt lade grunden för det intensiva arbete som genomfördes under året. Swedsoft har genomfört ett flertal evenemang runt om i Sverige, ombildat sig, flyttat kansliet till Teknikföretagens Branschgrupper (TEBAB) där vi tog in Gabriel Modéus som kommunikations- och projektassistent på halvtid. Vi har även gjort inspel till Digitaliseringskommissionen, vilket påverkade deras delbetänkande i december 2015, och gjort ett inspel till den kommande forsknings-, innovations- och högre utbildningspropositionen.

Under året har vi även ansökt och fått beviljat ett projekt under VINNOVAs utlysning Utmaningsdriven innovation. Detta projekt, som vi genomför tillsammans med Fryshuset och Sqore, handlar om att genomföra en förstudie för att ta fram en användardriven certifieringsmetod för ungas mjukvarukompetens.

Swedsoft var även initiativtagare till ytterligare ett projekt, ”Trippel Helix – Nationell samling för skolans digitalisering”, som sökte och fick stöd från VINNOVAs utlysning ”Digitalisering för framtidens skola – Innovationsprojekt vår 2015”. Detta projekt, som leds av Fredrik Heintz vid Linköpings universitet, startades upp under november 2015. Under slutet av 2015 och början av 2016 planerades och genomfördes tillsammans med Skolverket tre workshops, i Stockholm, Göteborg och Malmö, med temana: IT-strategi för skolan samt hur bör skolans styrdokument utvecklas för att bättre möta framtidens kunskapsbehov vad gäller digitalisering, programmering och datalogiskt tänkande.

Till detta har en mängd andra aktiviteter genomförts, samarbeten, kontakter och rekrytering av nya medlemmar. Allt med missionen att Swedsoft samlar svensk mjukvara.

Evenemang och aktiviteter

Under året har en mängd evenemang och aktiviteter arrangerats och besökts. Följande arrangemang har Swedsoft varit arrangör av:



- 2015-03-02 – Lund – Software – an industry domain, or cross-domain practices? – 44 deltagare
- 2015-03-18 – Stockholm – Vad gör Sverige till världens bästa land för mjukvara? – 37 deltagare
- 2015-10-02 – Stockholm – Utveckling av komplexa mjukvarusystem; Inspel till FoI-prop – 46 deltagare
- 2015-11-03 – Kista – STEW 2015 (parallellt med Embedded Conference Scandinavia) – 45 deltagare

Under året har representanter för Swedsoft även besökt Bryssel, East Sweden Hack, Almedalen, Dreamhack och en stor mängd andra konferenser och seminarier. För 2016 ser vi fram emot att öka antalet evenemang, redan under våren kommer vi själva eller som medarrangörer arrangera ännu fler evenemang än 2015.

2015 i några siffror

- 1 debattartikel
Dela på kunskapen om mjukvara – NyTeknik
- 4 egna evenemang
- 2 inspel till myndigheter och kommissioner
Digitaliseringskommissionen
Forsknings-, innovations- och högre utbildningspropositionen.
- 7 nya medlemmar
ÅF, Combitech, Emenda, Hansoft, Dag Folkesson, CaptureInnovation och Syntell.
- 1828 timmar, varav mestadels ideellt arbete, bara i etableringsprojektet från VINNOVA.

Styrelsen 2015

Stefan Andersson, SAAB, ordförande
Per Runeson, Lunds tekniska högskola, vice ordförande
Rikard Andersson, Ericsson
Tor Ericson, ÅF
Jonas Wallberg, Teknikföretagen
Mattias Karlsson, King
Björn Hovstadius, SICS, *till och med november*
Niklas Lindhardt, CaptureInnovation, *från och med november*

Kansli 2015

Fram till maj – SICS Swedish ICT.

Björn Hovstadius
Jaana Nyfjord

Från maj – Teknikföretagens Branschgrupper AB

Gabriel Modéus



Avslutande ord

Vi har många att tacka för stort engagemang under 2015; för arbete med projekt, med evenemang, med medlemsrekrytering och så mycket mer. Tack!

Styrelsen önskar även visa sin stora tacksamhet gentemot VINNOVA som under året trott på oss och stöttat oss i det arbete vi gör.


Till sist, tack till alla er medlemmar, för att ni tillsammans med Swedsoft samlar svensk mjukvara. Nu fortsätter arbetet med att utveckla Swedsoft och medverka till att göra Sverige till ett innovationscenter för mjukvaruintensiva system.




Serviceverksamhetens resultatrapport 2015

Summering Kst intäkt/kostnad per aktivitet

	Utfall 2015 kr jan-dec SEK
980 Swedsoft	
INTÄKTER	
98000 SWS- kansli: adm/led	228 275
98004 SWS-VINNOVA proj	500 000
<u>Totala intäkter</u>	<u>728 275</u>
KOSTNADER	
Hänförlig till föreningen	10 513
Grundavgift	-33 375
98000 SWS- kansli: adm/led	-61 828
98001 SWS-Påverkan/info	-30 237
98002 SWS-Kompet försörjn	-64
98003 SWS-Strateg proj	-4 242
98004 SWS-VINNOVA proj	-498 377
98005 SWS-Vinnova UDI	-8 043
98006 SWS-nätverk	-10 777
98007 SWS-Vinnova-Trippl H	-12 328
98050 Hemsida	-27 511
<u>Totala kostnader</u>	<u>-676 268</u>
<u>Årets resultat</u>	<u>52 007</u>
Utgående medel	52 007

Godkännes: 
 Helene Stenbjelle
 Redovisningschef


 STEFAN ANDERSSON
 ORDFÖRANDE, SWEDSOFT



Verksamhetsplan

för
ideella föreningen

Swedsoft

Appendix

/1/	Budget 2016	1 sida
/2/	Kalkyl 2016	1 sida

Innehåll

1	Inledning	3
2	Generella trender och utmaningar	3
3	Mission	4
4	Vision	4
5	Långsiktiga mål	4
6	Swedsofts värdegrund	4
7	Syftesförklaringar, kortsiktiga mål och strategiska projekt	5
	7.1 Samlade Syftesförklaringar	5
	7.2 Samlade kortsiktiga mål	7
	7.3 Strategiska projekt	8
8	Swedsofts verksamhet och ledning	8
	8.1 Organisation	8
	8.2 Styrelse och kansli	9
9	Tidplan	10
10	Budget	10
11	Uppföljning och utvärdering	10
12	Referenser	11

Ändringshistorik

Utgåva	Datum	Ändringar
1	2014-11-11	Första utgåva fastställd på Swedsoft partstämman 2014-11-11.
2	2015-03-09	Uppdaterad map vision, mål och aktiviteter efter arbete av Swedsoft interimsstyrelse 2014-11-11 – 2015-03-18. Tidplan och budget tillförda. Fastställd på medlemsmöte 2015-03-18.
3	2015-11-03	Uppdaterad för 2016 och godkänd på styrelsemötet 2015-10-26. Fastställd på medlemsmöte 2015-11-03 enligt protokoll.
4	2016-04-05	Godkänd på styrelsemöte 2016-03-09 och fastställd på medlemsmöte 2016-04-05. Introduktion av värdeorden: "Djärv", "Inspirerande", "Trovärdig". Ändrad disposition av syfte, mål och projekt. Innovationsagendan arbetas in i verksamhetsplanen.

1 Inledning

Swedsoft är en förening öppen för industri, offentlig sektor och akademi med verksamhet i Sverige, och som i samverkan vill stärka svensk konkurrenskraft, innovationsförmåga, forskning samt utbildning avseende mjukvaruintensiva system.

Denna verksamhetsplan beskriver Swedsofts vision, mission, mål, aktiviteter, organisation samt budget för Swedsofts verksamhet. Planen utgör även föreningens långsiktiga forsknings- och innovationsagenda.

Kapitel 1 till 6 i denna plan betraktas som statiskt innehåll som formellt godkänns på årsstämma.

Kapitel 7, Aktiviteter är ett levande kapitel, och anpassas löpande efter verksamhetens förutsättningar.

Verksamheten består av

- Serviceverksamhet, dvs. specifika aktiviteter för att nå föreningens syfte och långsiktiga mål. Budget, avgifter och aktiviteter för service-verksamheten fastställs på medlemsmöte.
- Föreningens löpande verksamhet avseende stadgar, föreningsmöten och administration av medlemmar. Budget, avgifter och aktiviteter fastställs i enlighet med föreningens stadgar, ref. [1], på ordinarie eller extra föreningsmöte.

Verksamhetsplanen ägs av Swedsofts styrelse, den uppdateras vid behov av Swedsofts styrelse och fastställs enligt ovan.

Med mjukvaruintensiva system avses system där mjukvara är en väsentlig del av design, konstruktion, driftsättning och utveckling av systemet i sin helhet. [IEEE-Std-1471-2000]. Således lägger Swedsoft in teknikområden, som t.ex. Internet-of-Things, Big Data, Embedded Systems, Cyber-Physical Systems i begreppet mjukvaruintensiva system, men även förmågan att säkra att produktvärden som pålitlighet, användbarhet, funktionalitet och estetik/mening för sådana system.

2 Generella trender och utmaningar

Swedsoft vill adressera följande generella trender och utmaningar:

- *Mera mjukvara*, dvs. allt mer av produkter och tjänster byggs av mjukvara
- *Nya kompetensbehov*, dvs. teknikutvecklingen driver behovet av nya kompetenser
- *Komplexare system*, dvs. vi bygger allt mer sammankopplade system
- *Komplexare organisationer* för produktutveckling, dvs. vi skapar allt komplexare organisationer (tvärfunktionellt, mångkulturellt, distribuerat etc) för utveckling av dessa allt mer komplexa system
- *Smartare och intelligentare system*, dvs. tekniken medger allt mer adaptiva, självlärande och beslutsfattande system
- *Globalisering och ökad konkurrens*, dvs. idéer och nya produkter kan spridas ögonblickligen globalt

Swedsoft menar att dessa utmaningar måste tas om hand och uppmärksammas på nationell nivå. Detta kapitel kommer att utvecklas vidare som en del av Swedsofts fortsatta arbete.

3 Mission

Swedsoft verkar för att stärka Sveriges roll som ett internationellt erkänt innovationscenter för mjukvara och bidrar till att skapa tillväxt baserat på mjukvara i alla domäner: samhällsliga, industriella och vetenskapliga.

Made in Sweden - Svenskutvecklade mjukvaruintensiva system skall i den internationella konkurrensen betraktas som innovativa, högkvalitativa och kostnadseffektiva.

Swedsoft samlar svensk mjukvara genom att:

- Vara en opinionsbildare för kunskap och kompetens om mjukvara och aktivt påverka forskningspropositioner, -strategier och -utlysningar
- Bevaka och stimulera utveckling inom följande intresseområden
 - *Software Systems Engineering*, dvs. mjukvaruutveckling som en del av systemutveckling
 - *Computer Science*, dvs. beräkningsteori, algoritmer och datastrukturer, programmeringsmetoder och språk, samt arkitektur
 - *Ledarskap och organisation*, dvs. samspelet människor, teknik och processer
- Verka för systemtänkande i mjukvaruvärlden
- Främja innovationer i alla aspekter
 - Produktinnovation, dvs. nya produkter och tjänster
 - Processinnovation, dvs. nya processer och metoder
 - Affärsinnovation, dvs. nya affärsmodeller
 - Organisationsinnovation, dvs. nya sätt att organisera arbete
- Vara gränsöverskridande för att uppmuntra lärande och korsbefruktning

4 Vision

Swedsoft bidrar på ett avgörande sätt till att Sverige är världsledande på innovationer baserade på mjukvaruintensiva system - genom att samla intressenter inom industri, offentlig sektor och akademi, katalysera samverkan mellan dem, och vara ett språkrör för mjukvara i Sverige.

5 Långsiktiga mål

- Innovationer och svensk industriell konkurrenskraft håller världsklass
- Svensk forskning inom området är högst rankad, citerad och använd
- Svensk utbildning inom mjukvara, från grundskola till högre universitetsutbildning, och möjligheterna till livslångt lärande, är en internationell förebild

6 Swedsofts värdegrund

Swedsofts värdegrund: Djärv, Inspirerande, Trovärdig, innebär att:

- Vi är öppna för samarbeten och nya idéer
- Vi är engagerade i föreningens aktiviteter
- Vi åstadkommer resultat

Utöver det skall föreningen, i egenskap av del i TEBAB, följa *TEBAB's Code of Conduct*, vilket sammanfattningsvis innebär följande:

- Ordning och reda råder inom föreningen beträffande bl a möteskallelser, protokoll, spårbarhet i beslut och arkivering av föreningens dokument
- Föreningen bedrivs på ett sätt som tydligt håller sig inom konkurrenslagens ramar, dvs. god affärsetik

7 Syftesförklaringar, kortsiktiga mål och strategiska projekt

Swedsoft som organisation och genom dess medlemmar står för en begränsad mängd aktiviteter i egen regi, samarrangerar aktiviteter med andra aktörer med likartade mål och stimulerar dessa till att arrangera liknande aktiviteter, till exempel genom att sprida information om dem.

7.1 Samlade Syftesförklaringar

7.1.1 Påverkans- och informationsarbete, Syfte

- Vara en samlande röst för mjukvarusverige (språkrör) för att påverka politiker och beslutsfattare i svenska och europeiska innovationssystemet.
- Etablera kommunikationsplattform kring följande huvudbudskap:
 - Swedsoft är en ideell förening som är öppen för industri, offentlig sektor och akademi med verksamhet i Sverige
 - Swedsoft verkar för att göra Sverige till ett internationellt erkänt innovationscenter för mjukvaruintensiva system och därmed bidra till att skapa tillväxt baserat på mjukvara i alla domäner: samhällsliga, industriella och vetenskapliga.
 - Svenskutvecklade mjukvaruintensiva system skall i den internationella konkurrensen betraktas som innovativa, högkvalitativa och kostnadseffektiva.
 - Framtiden präglas av: Mera mjukvara i produkter och tjänster, nya kompetensbehov, komplexare system, komplexare organisationer för produktutveckling, smartare/intelligentare system, samt fortsatt globalisering och ökad konkurrens.
 - Sverige är idag en nation i spetsen för innovation och forskning kring mjukvaruintensiva system, men det behövs ett långsiktigt nationellt program för att säkra denna position i framtiden
- Utifrån kommunikationsplattformen föra en aktiv dialog med riktade budskap till Swedsofts huvudsakliga intressenter enligt figuren nedan



Figur 1. Swedsofts huvudsakliga intressenter

7.1.2 Kompetensförsörjning, syfte

- Säkra att svensk utbildning från förskola och grundskola till gymnasium och högre utbildning avseende digitalisering håller världsklass
- Möjliggöra livslångt lärande som möter teknikutveckling och ändrade kompetensbehov
- Genom ovan bidra till att det finns tillgång till efterfrågad kompetens som gör företag etablerade i Sverige konkurrenskraftiga över tiden

7.1.3 Nätverk, syfte

- Främja och stimulera gränsöverskridande aktiviteter för att stärka Sveriges konkurrenskraft
- Kunskapsspridning – mellan företag, mellan industri och akademi samt inom akademi
- Fånga idéer som skapas i gränssytorna mellan olika aktörer i innovationssystemet för att initiera strategiska projekt och/eller gemensamma projektansökningar

7.1.4 Administration och ledning, Syfte

- Administration och ledning av föreningens löpande verksamhet och driva den ideella föreningen Swedsoft i enlighet föreningens stadgar

7.2 Samlade kortsiktiga mål

7.2.1 Påverkans- och informationsarbete, Kortsiktiga mål (1-2 år)

- Påverkan på forsknings och innovationspropositionen samt remissvar till digitaliseringskommissionen
- Skapa och upprätthålla kommunikationsplattform med förtydligade riktade budskap och kommunikationssätt till Swedsofts intressenter
- Ett ständigt ökande följarrantal i sociala medier.
- Aktiv hemsida
- Skriv 1-2 debattartiklar årligen
- Ge ut 1-2 rapporter (white paper) årligen
- Träffa och utveckla relationer med och påverka Swedsofts intressenter
 - Vinnova och SSF
 - Politiker via Almedalen mm
 - NESSI
 - Kontakter med övriga intressenter

7.2.2 Kompetensförsörjning, kortsiktiga mål

- Bidra till ett framgångsrikt PROMPT och liknande initiativ.
- Framgångsrikt genomförande av följande projekt:
 - Digitalisering för framtidens skola
 - Användardriven certifiering av mjukvarukompetens

7.2.3 Nätverk, kortsiktiga mål

- Genomföra 3-4 workshops och seminarier årligen med olika teman och i olika regioner i Sverige
- Utveckla och genomföra årliga konferensen Software Technology Exchange Workshop (STEW)
- Engagera samtliga medlemmar i dessa workshops och seminarier
- Att identifiera och sprida informationen om vilka andra nätverk som finns, och hur de verkar.
- Uppmuntra/Sponsra lokala initiativ som meet-ups och SPIN-events
- Etablera strategiska samarbeten med andra organisationer som t ex Dataspelsbranschen, Swedish ICT mfl
- Inventera befintliga nätverk och ta fram en plan för hur de skall knytas till och samverka med Swedsoft, t ex via regionala nätverk

7.2.4 Administration och ledning, Kortsiktiga mål

- Effektiv administration och ledning av Swedsoft verksamhet så att man att föreningen uppnår sina ställda mål och att medlemmarnas intressen är tillgodosedda
- Behåll befintliga medlemmar och värva nya medlemmar
- Planering och genomförande av förenings- och medlemsmöten
- Planering och genomförande av styrelsemöten
- Budgetering och ekonomisk uppföljning
- Administration av föreningens dokument, broschyrer, roll-ups mm

7.3 Strategiska projekt

Specifika projekt för att utveckla Swedsoft och nå de långsiktiga målen för Swedsoft.

- Säkra genom stöd och/eller aktivt deltagande framgångsrikt genomförande av projekten:
 - Fortsatt utveckling av Swedsoft (t.ex. statistik, målgrupper)
 - Digitalisering för framtidens skola
 - Användardriven certifiering av mjukvarukompetens.
- Samtliga medlemmar blir engagerade i åtminstone något dessa projekt
- Etablera portfölj av strategiska projekt som Swedsoft skall initiera, följa, påverka och driva.
- Engagera Swedsofts medlemmar i föreningens strategiska projekt samt i att föreslå nya projekt
- Identifiera behov av strategiska projekt bortom 2016

8 Swedsofts verksamhet och ledning

8.1 Organisation

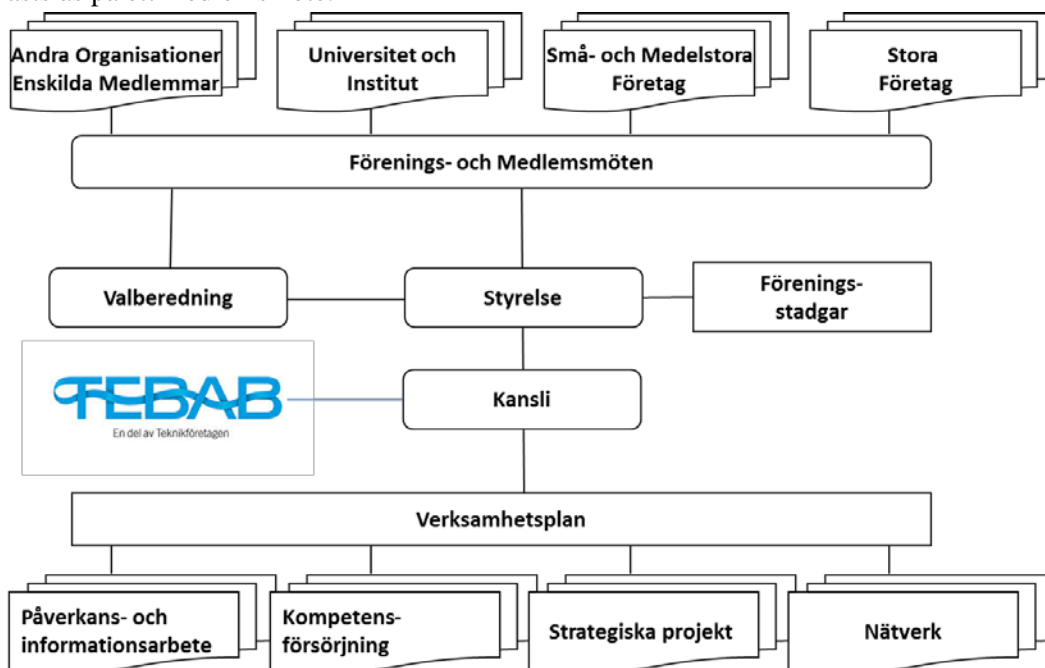
Swedsoft drivs som en ideell förening med medlemmar som utgörs av i Sverige verksamma företag, akademi, forskningsinstitut, offentlig sektor och andra organisationer som bedriver forskning, utbildning och/eller utveckling avseende mjukvaruintensiva system, samt organisationer som av andra skäl har ett intresse inom området.

Föreningen har stadgar och verksamhetsplan som styr föreningens ledning, vision, mål och verksamhet.

Verksamheten består av

- Föreningens löpande verksamhet avseende stadgar, föreningsmöten och administration av medlemmar. Budget, avgifter och aktiviteter fastställs i enlighet med föreningens stadgar, ref. [1], på ordinarie eller extra föreningsmöte.
- Serviceverksamhet, dvs. specifika aktiviteter för att nå föreningens syfte och långsiktiga mål. Budget, avgifter och aktiviteter för service-verksamheten fastställs på medlemsmöte.

Föreningens verksamhet definieras av en verksamhetsplan och drivs av ett kansli under ledning av en styrelse som föreslås av en valberedning. Styrelse fastslås på ett föreningsmöte och verksamhetsplanen fastslås på ett medlemsmöte.



Figur 2. Swedsofts Organisation och Ledning

8.2 Styrelse och kansli

Föreningens styrelses uppdrag är att i linje med stadgarna och denna verksamhetsplan, driva aktiviteter och rekrytering av medlemmar. Enskilda styrelsemedlemmar förväntas att bidra med arbete kring enskilda aktiviteter, huvudsakligen utanför driften av den löpande verksamheten.

Till sitt stöd har styrelsen ett kansli bestående av en Generalsekreterare med följande huvudsakliga uppgifter:

- Talesperson för föreningen
- Utvecklar, driver och följer upp föreningens aktiviteter
- Driver föreningens kommunikation och administration
- Leder rekrytering av nya medlemmar
- Sammanhållande för föreningens nätverk och medlemskontakter
- Planering av föreningens styrelse-, förenings- och medlemsmöten

Assistent till generalsekreteraren

- Stöd till ovan

9 Tidplan

Swedsofts verksamhet och huvudsakliga aktiviteter framgår av föreningens kalendarium på hemsidan: www.swedsoft.se.

10 Budget

Se appendix 1 och underliggande kalkyl i appendix 2.

Föreningens förenings- och serviceverksamhet finansieras genom medlemsavgift (10% av årsavgift, ej avdragsgill) samt serviceavgift (90% av årsavgift, avdragsgill).

Utöver detta så kan verksamheten finansieras med avgifter som tas ut vid specifika events, samt genom extern finansiering från Vinnova eller finansiärer.

Om Swedsoft beviljas extern finansiering för projekt eller aktiviteter, så justeras verksamhetsplan och budget enligt motsvarande tillkomst av projekt och finansiering.

Om kostnad för projekt och aktiviteter inom föreningens serviceverksamhet överstiger befintlig budget, så ska dessa finansieras separat genom beslut på medlemsmöte. Om kostnad för projekt och aktiviteter inom föreningens serviceverksamhet understiger befintlig budget så kan överskjutande del flyttas till nästkommande års budget genom beslut på medlemsmöte.

Hantering av budget och utfall inom den ideella föreningen hanteras enligt föreningens stadgar, ref. [1].

11 Uppföljning och utvärdering

Ekonomi följs upp kvartalsvis inkluderande följande nerbrutet på definierade huvudmål ovan.

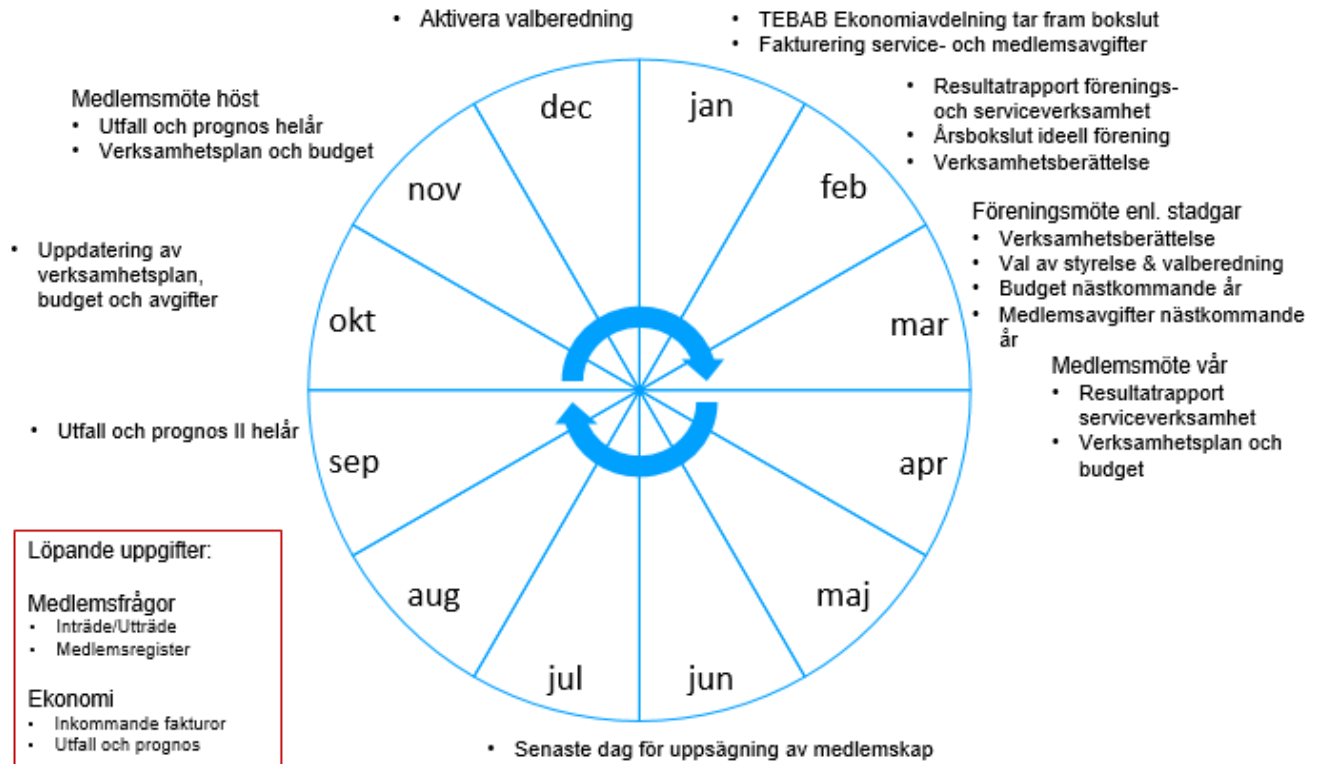
- Utfall kontra periodiserat utfall
- Prognos helår

Verksamhet och utfall avseende den ideella föreningen redovisas årligen för medlemmarna på föreningsstämma i enlighet med stadgarna, ref. [1].

Dito för hela serviceverksamheten redovisas på medlemsmötena enligt följande:

- Vårmöte, där verksamhet och utfall för föregående år redovisas, samt verksamhet och budget för innevarande år fastslås.
- Höstmöte, där verksamhet och utfall för innevarande år redovisas, samt preliminär budget och verksamhet för kommande år fastslås

För att effektivisera kallelser till förenings- respektive medlemsmöten samplaneras dessa för att minimera medlemmarnas resor – dock hålls dessa möten separerade med egna agendor och protokoll.



Figur 3. Årscykel för verksamheten

12 Referenser

- [1] Stadgar för Intresseföreningen Swedsoft



Revidering av serviceavgift 2016

Förslag till beslut om förändring av tidigare beslutade nivåer, vid höstmöte 2015.

Förslaget är att dela den nivå för medlemsföretag som spänner över 10-100 miljoner kronor i omsättning i två.

- 10-50 miljoner kronor omsättning får en total avgift om 12 500 kr (exkl moms).
- 50-100 miljoner kronor ligger som tidigare på en avgift om 25 000 kr (exkl moms).

Detta innebär framöver följande medlemsnivåer:

Medlemstyp	Medlemsavgift	Serviceavgift	Total årligavgift
Enskild medlem	100	900	1 000
Stödmedlem	500	4 500	5 000
Mindre företag (<10 MSEK)	500	4 500	5 000
Små företag (10-50 MSEK)	1 250	11 250	12 500
Medelstora företag (50-100 MSEK)	2 500	22 500	25 000
Små/Medelstora företag (10-100 MSEK)	2 500	22 500	25 000
Större företag (>100 MSEK)	5 000	45 000	50 000
Akademi och andra organisationer	2 500	22 500	25 000



Ekonomirapport 2016

	Utfall 2016 kr jan-feb SEK	Budget 2016 kr jan-dec SEK	Prognos 2016 helår
INTÄKTER			
98000 SWS- kansli: adm/led	0	720 000	822 150
98003 SWS-Strateg proj	0	200 000	0
Överfört från tidigare år			52 007
98005 SWS-Vinnova UDI	0	0	49 883
Totala intäkter	0	920 000	924 040
KOSTNADER			
Hänförlig till föreningen	0	64 000	73 080
Grundavgift	0	-75 913	-75 913
98000 SWS- kansli: adm/led	-42 521	-230 900	-353 926
98001 SWS-Påverkan/info	-17 366	-184 000	-205 091
98003 SWS-Strateg proj	-928	-150 500	-21 403
98005 SWS-Vinnova UDI	-12 444	0	-52 465
98006 SWS-nätverk	-23 737	-220 600	-189 886
98007 SWS-Vinnova-Trippl H	-28 534	0	-58 632
98050 Hemsida	-733	0	-13 093
Totala kostnader	-126 263	-797 913	-897 329
Årets resultat	-126 263	122 087	26 711
Utgående medel	-126 263	122 087	26 711

Uppdaterad inför styrelsemöte 2016-03-09



Medlemsläge

Enligt vad som presenterades för styrelsen 2016-03-09

Status 2016				
	Antal	Medlemsavgift	Serviceavgift	Årsintäkt
Enskild medlem	1	100	900	1 000
Stödmedlem	6	500	4 500	30 000
Mindre företag (<10 MSEK)	2	500	4 500	10 000
Små företag (10-50 MSEK)		1 250	11 250	0
Medelstora företag (50-100 MSEK)		2 500	22 500	0
Små/Medelstora företag (10-100 MSEK)	5	2 500	22 500	125 000
Större företag (>100 MSEK)	3	5 000	45 000	150 000
Akademi och andra organisationer	12	2 500	22 500	300 000
Totalt	29			616 000

	Budget 2016		Prognos 2016		Budget 2017	
	Antal	Årsintäkt	Antal	Årsintäkt	Antal	Årsintäkt
Enskild medlem	0	0	1	1 000	10	10 000
Stödmedlem	5	25 000	5	25 000	10	50 000
Mindre företag (<10 MSEK)	5	25 000	5	25 000	10	50 000
Små företag (10-50 MSEK)			5	62 500		
Medelstora företag (50-100 MSEK)			5	125 000		
Små/Medelstora företag (10-100 MSEK)	5	125 000	0	0	20	500 000
Större företag (>100 MSEK)	5	250 000	5	250 000	20	1 000 000
Akademi och andra organisationer	15	375 000	17	425 000	20	500 000
Totalt	35	800 000	43	913 500	90	2 110 000



Profil & varumärke

Innehåll

Varumärke

- 3 Vårt varumärke
- 4 Bakgrund
- 5 Mission och vision
- 6 Värdeord

Profil

- 7 Introduktion
- 8 Basenheter
- 9 Logotyp
- 10 Payoff
- 11 Att placera och hantera en logotyp
- 12 Identitetsbärande teckensnitt
- 13 Profilfärger
- 14 Logo-symbol
- 15 Symboler och illustrationer
- 16 Fotografier
- 17 Visitkort
- 18 Kuvert
- 19 Signatormall
- 20 Wordmall
- 21 PowerPoint-mallar
- 22 Roll-up
- 23 Tonalitet i texter
- 24 Papper



Swedsoft

Ett varumärke är en kombination av en unik design, symbol, tecken och ord för att kommunicera specifik information om en organisation, produkt eller tjänst och skilja det från andra aktörer på marknaden. Ett varumärke bär ett "löfte" om de kvaliteter och egenskaper som gör organisationens tjänst unik. Ett solitt varumärke kommunicerar tydligt vårt budskap och bygger vår trovärdighet gentemot våra många intressenter.

Detta dokument är ett verktyg för att säkerställa att du och resten av vår organisation skickar samma signaler och "löfte" till nya och befintliga intressenter när de möter oss vid seminarier, evenemang och möten.



Bakgrund

Swedsoft är en oberoende, ideell förening som arbetar för att öka svensk mjukvaras konkurrenskraft i världen. Vi grundades 2007 på initiativ från ABB, Ericsson, Saab AB, Volvo AB samt högskolor i Sverige.

Våra medlemmar är företag, akademi och offentlig sektor som är intresserade av utveckling av svensk mjukvara. Vårt mål är att göra Sverige till ett innovationscenter för mjukvaruintensiva system och på så sätt bidra till att stärka välfärd, industriell konkurrenskraft och Sveriges akademiska status i världen.

Mission & vision

Text uppdateras efter beslut om verksamhetsplan vid medlemsmöte

Mission

Swedsoft vill verka för att göra Sverige till ett innovationscenter för området och bidra till att skapa tillväxt i alla domäner: samhälleliga, industriella och vetenskapliga.

Made in Sweden – Svenskutvecklade mjukvaruintensiva system skall i den internationella konkurrensen betraktas som innovativa, högkvalitativa och kostnadseffektiva.

Vision

Sverige skall vara världsledande på innovationer baserade på mjukvaruintensiva system – genom gränsöverskridande samverkan mellan företag, offentlig sektor och akademi.

Värdeord

Vi har tydliga varumärkesvärden för våra medarbetare, samarbetspartners och medlemmar.

Syftet med dessa värden är inte själva orden. De representerar den position som vi vill ha på marknaden genom att förmedla de värdena i allt vi gör. När vi använder och upprepar dessa värden i kommunikation, presentationer, på webben, i affärsmöten och visar det i hur vi bedriver vår verksamhet samt hur vi löser kundernas och samarbetspartnerns behov genom hela värdekedjan.

Framgångsfaktorerna är att förmedla samma värderingar om och om igen, aktivt och konsekvent tillsammans med vår strategi och våra kärnvärden. Du som är kommunikatör är därför en mycket viktig kanal för vårt koncept.

Djärv

Inspirerande

Trovärdig

Grafiska riktlinjer

Detta är riktlinjer i marknadsföringen för Swedsoft. Målet är att genom en bra förståelse för varumärket och en tydlig och gemensam profil skapa en stark attraktionskraft för nya kunder, politiker, finansiärer, samarbetspartners och anställda.

Förutom en orientering om Swedsofts varumärke så är dokumentet ett verktyg för dig som arbetar med kommunikation inom Swedsoft. Den reglerar bland annat användningen av vår logotyp, vilka färger som ska användas i olika medier, vilka teckensnitt som är tillåtna och hur brev-papper och visitkort ska se ut. Här ges också exempel på hur olika reklamenheter kan designas.

Använd dessa riktlinjer som en källa för information när du förbereder säljmaterial och presentationer samt en informationskälla för att justera dina argument och din strategi.

Basenheter

I rutorna nedan finns de grundläggande byggstenarna i vår visuella identitet.

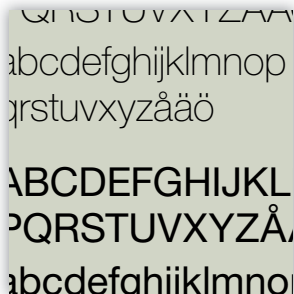
Alla delar är separata verktyg, men bygger tillsammans en visuell igenkänning på sikt. Dessa delar ska i kombination skapa ett unikt och särskiljande visuellt uttryck för Swedsoft.

När alla delar jobbar ihop och nyttjas till sin fulla potential uppnås den största effekten. Dessa riktlinjer bör användas i alla sammanhang för kommunikation, såväl digitala som analoga, när Swedsoft är avsändare.

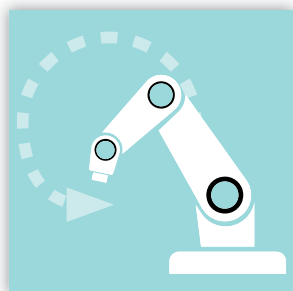
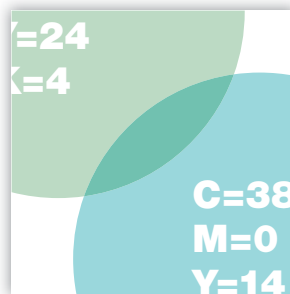
Logotyp



Teckensnitt



Färger



Symboler & illustrationer



Bildspråk

Logotyp

Vår logotyp med företagsnamn är formgiven specifikt för Swedsoft och får inte förändras på något sätt. Logotypen ska finnas med på alla enheter. En stark visuell identitet bygger på ett konsekvent användande av logotypen och dess färgsättning. Föreskrifterna gäller för samtliga logotyper.

Olika filformat för olika ändamål

Välj alltid originalfilerna när du ska använda logotypen. Filerna kan fås från marknadsansvarig på Swedsoft.

Varje original finns i tre olika filformat:

- EPS är en vektorfil (skalningsbar) som används till tryck, print, skyltar, stripning.
- JPG är en rasterfil (pixlad, dvs bör endast skalas ned, inte upp) som används främst till kontorsprogram som PowerPoint och Word.
- PNG är en rasterfil (pixlad, dvs bör endast skalas ned, inte upp) som används främst för digitala produktioner.



Payoff

Logotypen kan även användas med vår payoff "Samlar svensk mjukvara." enligt nedan. Originalfiler för logotyp med payoff kan fås direkt av marknadsansvarig på Swedsoft.



SWEDSOFT

SAMLAR SVENSK MJUKVARA

Att placera och hantera en logotyp

Logotypen kan med fördel placeras mot vit eller färgade bakgrunder för att synas på bästa sätt. Undvik för mörka bakgrunder där logotypen inte syns tydligt.

Logotypen mot olika bakgrunder

För att logotypen och dess färger ska upplevas på ett likartat sätt i olika miljöer finns regler för hur bakgrunden ska se ut. Syftet är att:

- Logotypen ska synas ordentligt utan konkurrens från andra grafiska element.
- Logotypens delar ska gå att urskilja tydligt, med en god kontrast mot bakgrunden.
- Upplevelsen av logotypens bestämda färger ska inte påverkas av konkurrerande färger.

OBS!

Logotypen får aldrig ändras, delas eller manipuleras. Se exempel på felaktig hantering.

Ändra inte färgen i logotypen:



Förvräng aldrig den ursprungliga:



Rotera inte logotypen:



Identitets- bärande teckensnitt

Helvetica Neue LT Std och **Adobe Caslon Pro** är Swedsofts identitetsbärande teckensnitt.

Helvetica Neue LT Std används i rubriker och i kortare texter. Adobe Caslon Pro används i längre brödtext.

De ska användas närhelst det är tekniskt möjligt, det vill säga i nästan alla sammanhang: kontorsmaterial, foldrar, utställningar, annonser med mera.

Undantaget är PowerPoint-presentationer och enklare digital användning där systemen inte kan hantera dessa typsnitt.

Helvetica Neue LT Std

ABCDEFGHIJKLMNO
PQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnop
qrstuvwxyzåäö

ABCDEFGHIJKLMNO
PQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnop
qrstuvwxyzåäö

ABCDEFGHIJKLMNO
PQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnop
qrstuvwxyzåäö

ABCDEFGHIJKLMNO
PQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnop
qrstuvwxyzåäö

Adobe Caslon Pro

ABCDEFGHIJKLMNO
PQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnop
qrstuvwxyzåäö

ABCDEFGHIJKLMNO
PQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnop
qrstuvwxyzåäö

Teckensnitt, digital användning

Vid digital användning såsom Officeprogrammen (PowerPoint, Word, Excel) ska **Arial** användas i rubrik och kortare text samt **Times New Roman** i längre brödtext.

Arial

ABCDEFGHIJKLMNO
PQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnop
qrstuvwxyzåäö

ABCDEFGHIJKLMNO
PQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnop
qrstuvwxyzåäö

Times New Roman

ABCDEFGHIJKLMNO
PQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnop
qrstuvwxyzåäö

ABCDEFGHIJKLMNO
PQRSTUVWXYZÅÄÖ
abcdefghijklmnop
qrstuvwxyzåäö

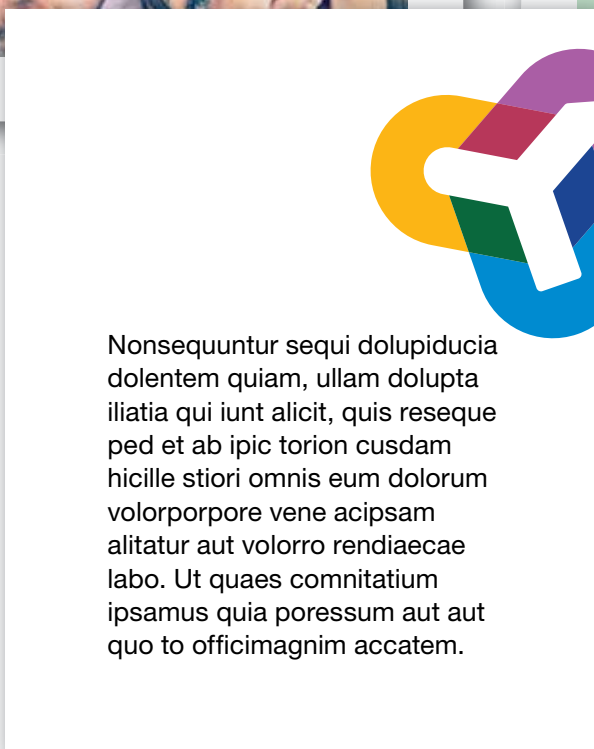
Profilfärger

Swedsofts färgskala bygger på följande fem ljusa färger. Färgerna är gjorda så att logotypen inte försvinner i för mörka eller starka färger. Färgerna används i bakgrundsplattor, diagram, symboler och i andra sammanhang där färg behövs. (Logotypens färger används bara i logotypen).



Logo-symbol

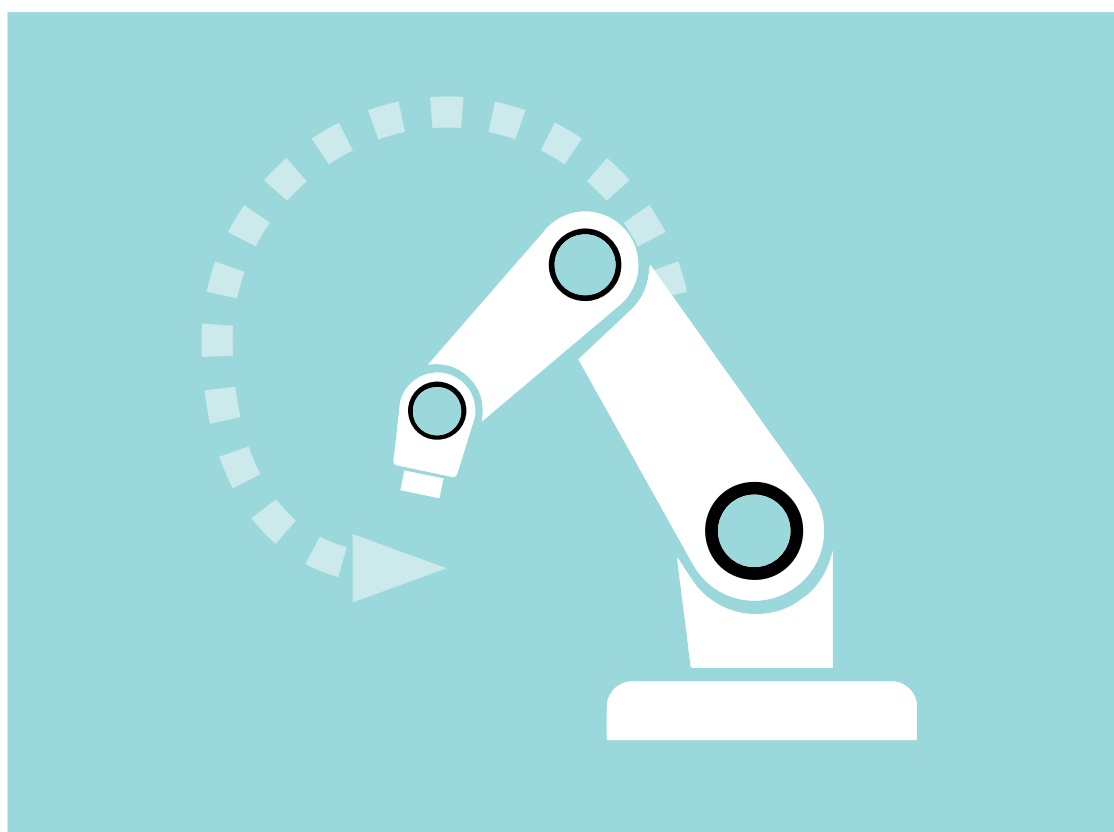
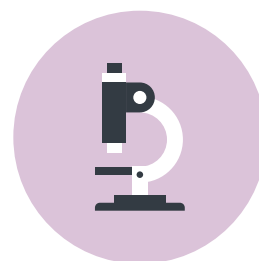
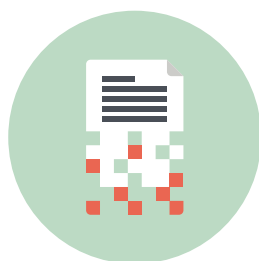
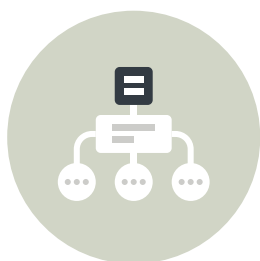
Logotypens symbol får också användas frikopplad från själva logotypen. Då ska den alltid ligga "multiplicerad" på bilder eller bakgrundsfärger eller sticka ut från ex broschyrens sida (så den blir kapad). **OBS! Delar av symbolen måste alltid ligga på vit bakgrund.**



Symboler & illustrationer

Vi använder ett gemensamt grafiskt språk för ikoner, diagram, grafik och illustrationer. Ikonerna är grafiska i pictogramform

Stäm gärna av dina lösningar med ansvarig på Swedsoft.



Fotografier

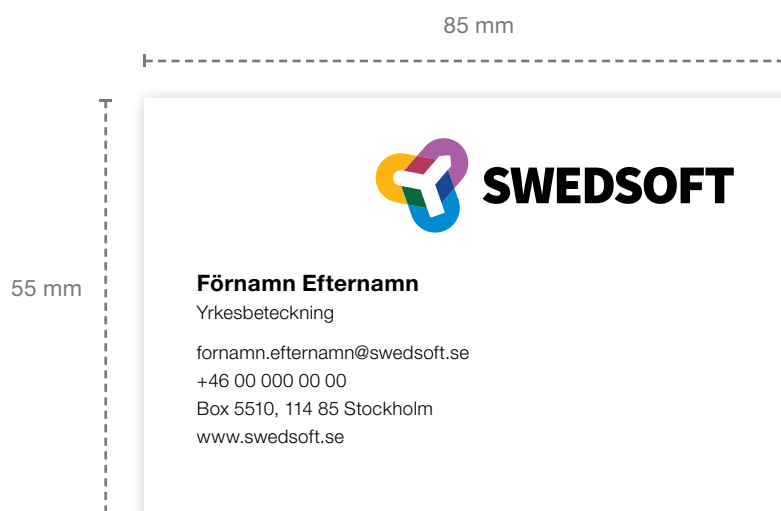
Bilderna utgör en del i Swedsofts kommunikations-
språk. Vi blandar svartvita bilder på "tillämpad
mjukvara" (där mjukvaran finns i någon typ av
hårdvara) och färgbilder där människor interagerar
med mjukvara. De svartvita bilderna kan även
multipliceras på en av profilmärgerna.



Visitkort

Alla visitkort i organisationen följer samma mall. Logotypen ligger placerad uppe till höger med 5 mm avstånd till topp och 9 mm till kant. Egen- namnet skrivs i 8,5 pt Helvetica Neue LT Std 75 Bold.

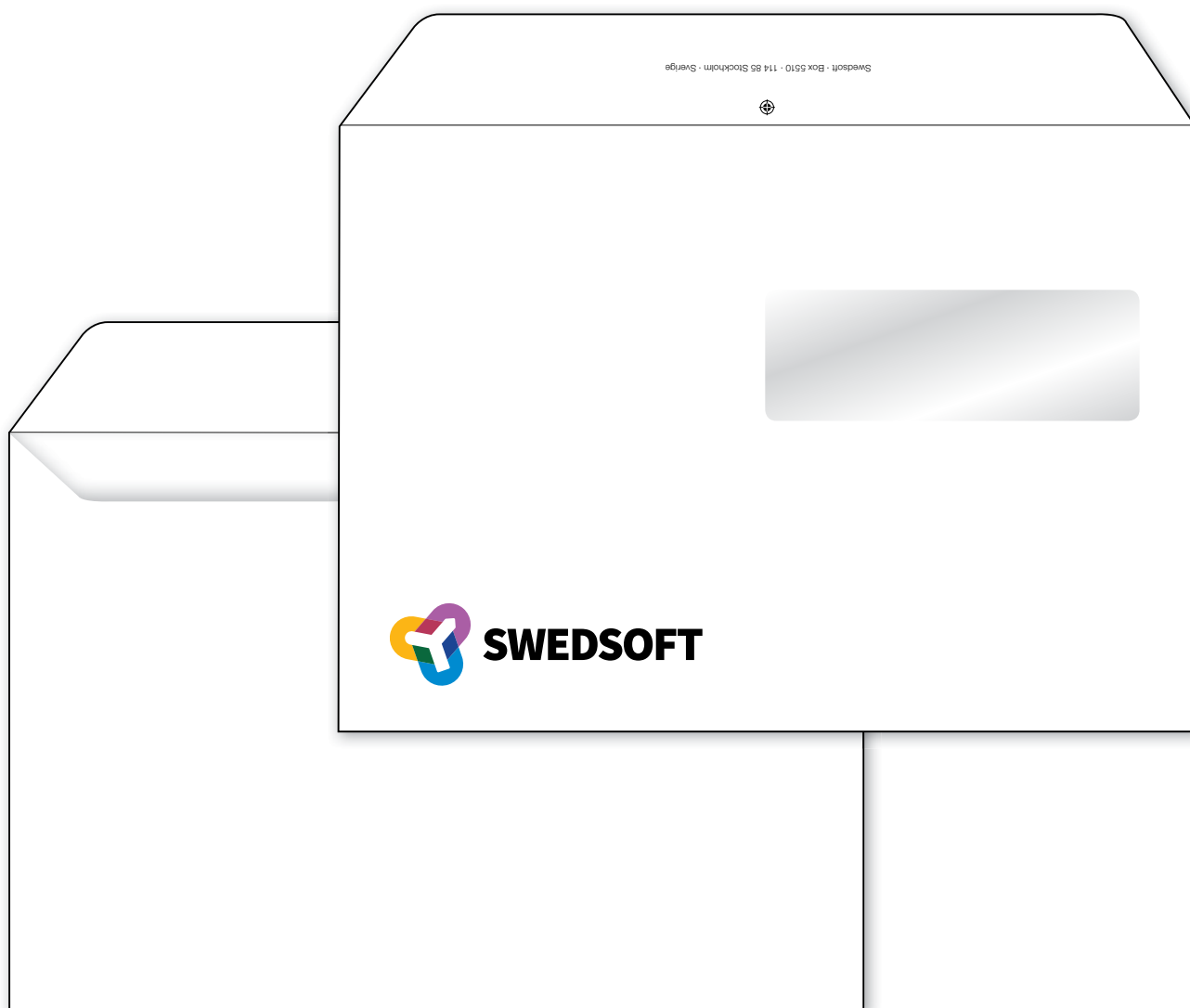
Format
85x55 mm
Papper
Scandia 2000 White 300 g



Kuvert

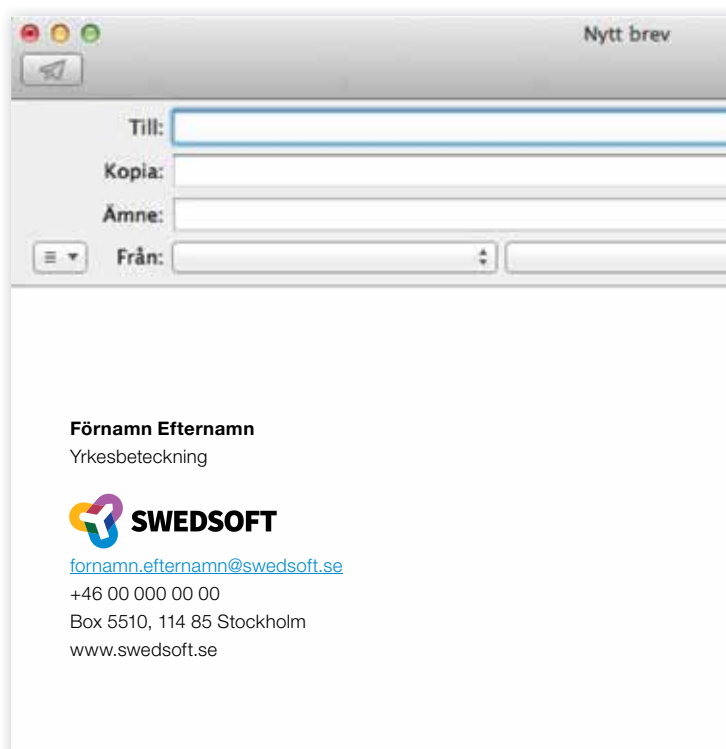
Kuvertet kan även förses med en genomskinlig fönsterruta, med placering svarande mot på inlagan anbringad mottagaradress. Fönsterstandarder är V2, H2 och H3. Vanligaste kuvertstorleken är C5 och C4.

Format
C5/C4
Papper
Scandia 2000 White




Signaturmall

I all mail korrespondens från Swedsoft ska signaturmallen finnas med som avsändare.



Brevmall & rapportmall

En färdig brevmall i Microsoft Word finns att få från marknadsansvarig. Färdiga teckensnitt finns definierade i dokumenten och de går att skriva ut direkt på färgskrivare.

 **SWEDSOFT**

Datum: 2016-03-15

Mottagarens namn
Företag
Adress 1
Adress 2

Handläggare: För- och Efternamn
Ärendenummer: Ärendenummer

Hej Mottagare,
Här börjar din text.

Hälsningar,

Namn Efternamn
Titel

Swedsoft • +46 8 782 09 79 • info@swedsoft.se • www.swedsoft.se • Box 5510 • 114 85 Stockholm

1[1]

PowerPoint-mallar

PowerPoint-mallarna används för Swedsofts egna presentationer. Textformaten i PowerPoint-mallarna är Arial i följande storlek:

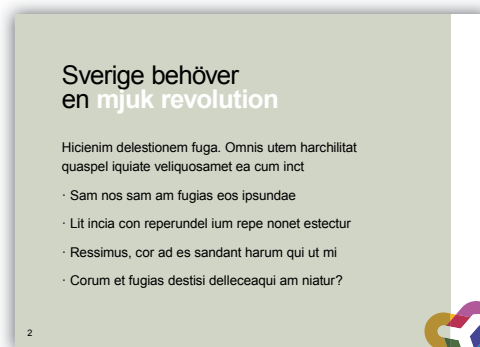
Titelrubrik: 64 pt
 Sidrubrik: 46 pt
 Brödtext: 24 pt
 Sidnumrering: 16 pt

Textstorleken anpassas med formateringspaletten. Där skapas också punktlister etc.

Färger på tonplattor kan varieras (se avsnittet färg). Grundmallen kan ha färgplatta eller färgbalk, se exempel till höger.



Startsida



Grundmall



Grundmall



Slutskärm

Roll-up

Så här kan eventmaterial se ut där de olika grafiska elementen nyttjas för att skapa intressant och tydlig kommunikation.



Tonalitet i texter

Vårt språk är:

- Visionärt
- Inspirerande
- Passionerat
- Värderingsdrivet

...men samtidigt:

- Koncist
- Rakt på sak
- Lättbegripligt
- Grundat i fakta

Vi undviker:

- Svävande påståenden
- Försiktiga formuleringar
- Onödigt krångligt, invecklat eller akademiskt språk
- "Politiskt språk" fyllt av klyschor.

Vilket papper ska jag välja?

Visitkort

Scandia 2000 White, 300 g

Brevpapper

Scandia 2000 White, 90 g

Kuvert

Scandia 2000 White

Broschyrer och foldrar

Scandia 2000, 150–200 g

Mappar

Scandia 2000, 300 g

Allmänt

Scandia 2000 är ett extra vitt, obestruket, ytlimmat papper. Pappret är uppbyggt av kemisk klorfri massa, TCF, och fyllmedlet är högvit krita. Tillsammans med neutrallimning ger det ett åldringsbeständigt papper vad gäller ljushet och styrka samt en hög opacitet. 80, 90 och 100 g är godkända för OCR och anpassade för laser. Till Scandia 2000 hör ett omfattande kuvertsortiment.

Användning

Scandia 2000 passar till allt från designprogram till direktreklam, broschyrer, tidskrifter, böcker och illustrerade kataloger. Den neutrala vitheten ger pappret naturtrogen bildåtergivning, bra läsbarhet och hög kvalitetskänsla. Ytviktarna 80-100 g är anpassade för laser och godkända för OCR.

Repro

Rastertäthet: Till Scandia 2000 rekommenderas 133 linjer/tum (54 cm/tum). För bästa resultat använd underfärgsborttagning.

Total färgmättnad max 260 procent.

Tryckning

Scandia 2000 lämpar sig framför allt för tryckning i offset, i ytvikter över 150 g även för screen. I ytvikter upp till och med 115 g är Scandia 2000 pre-printanpassat.

Efterbearbetning

Bindning: Scandia 2000 är väl lämpat för trådhäftning, klammerhäftning och limbindning.

Ytbehandling: kontakta din leverantör av ytbehandling.

Källa: www.antal.se



SWEDSOFT