

# Swedsoft vårmöte 2017

STOCKHOLM 30 MARS 2017





## Swedsoft vårmöte 2017

Varmt välkommen till Swedsofts vårmöte 2017 som i år består av fyra delar.

Vi börjar dagen med ett medlemsmöte där vi tittar tillbaka på den serviceverksamhet som föreningen bedrivit under 2016. Därefter fortsätter vi med att gemensamt titta framåt, vad vill vi att Swedsoft ska arbeta med 2018? I en workshop lägger vi grund för arbetet med nästa års verksamhetsplan.

Efter lunch fortsätter vi så med att lyfta ögonen mot nuläge och framtid inom mjukvaruutveckling i Sverige. Swedsoft, Blekinge tekniska högskola och CaptureInnovation har ett Vinnovafinansierat projekt där vi tillsammans med SCB ska ta fram framtidens statistik inom mjukvaruutveckling i Sverige. Nu behöver vi höra från er vad ni tycker är viktigt att vi frågar om i denna undersökning. Hur ser nuläget och framtida behov ut för de kompetenser som behövs för mjukvaru- och mjukvarusystemutveckling? Vad ser ni för utmaningar och möjligheter i framtiden?

Till sist så avslutar vi med årsmöte för Swedsoft. Här ser vi både tillbaka på året men även framåt genom bland annat föreslagna stadgeändringar och val av styrelse för verksamhetsåret 2017-2018.

Dagen är alltså fylld med möjligheter att påverka både Swedsofts och mjukvarusveriges framtid. Men vi hoppas att du även tar vara på möjligheten att under dagen träffa nya kontakter från olika branscher och så väl akademi som näringsliv. Kanske lägger du grunden för ett nytt spännande samarbete idag?

Varmt välkommen!

**Gabriel Modéus**  
Generalsekreterare  
Swedsoft



[Twitter.com/Swedsoft](https://twitter.com/Swedsoft)



[Facebook.com/swedsoft](https://facebook.com/swedsoft)



[Linkedin.com/company/10566425](https://linkedin.com/company/10566425)

# FRÅGOR?

**Gabriel Modéus**  
Generalsekreterare Swedsoft  
08-782 09 79  
[gabriel@swedsoft.se](mailto:gabriel@swedsoft.se)

# INNEHÅLLSFÖRTECKNING

PROGRAM VÅRMÖTE	4
DELTAGARLISTA MEDLEMSMÖTE	5
BILAGA 1 - AGENDA MEDLEMSMÖTE	6
BILAGA 2 - VERKSAMHETSBERÄTTELSE	7
BILAGA 3 - SERVICEVERKSAMHETENS RESULTATRAPPORT 2016	15
BILAGA 4 - EKONOMISK PROGNOSS 2017	22
DELTAGARLISTA FÖRENINGSMÖTE	23
BILAGA 1 - AGENDA FÖRENINGSMÖTE	24
BILAGA 2 - ÅRSREDOVISNING 2016	25
BILAGA 3 - VAL AV STYRELSE	26
BILAGA 4 - VAL AV VALBEREDNING	27
BILAGA 5 - FÖRSLAG TILL STADGEÄNDRINGAR	28
BILAGA 6 - BUDGET OCH MEDLEMS- AVGIFT 2018	32
KOMMANDE EVENT	33
ANTECKNINGAR	34



# PROGRAM - VÅRMÖTE



## **TORSDAG 30 MARS 2017**

09:00 Kaffe

09:30 Medlemsmöte om serviceverksamheten  
Verksamhetsberättelse och resultatrapport 2016.

10:30 Workshop - Verksamhetsplan 2018  
Vi vill ha er input till Swedsofts verksamhetsplan för 2018. Vad vill ni att vi ska göra?

12:00 Lunch

13:00 Workshop om nuläge och framtid inom mjukvaruutveckling.

14:30 Fika

14:50 Workshop om nuläge och framtid inom mjukvaruutveckling, forts

15:20 Föreningsmöte / årsmöte  
Förslag till stadgeändringar, val av styrelse samt föreningens årsredovisning.

16:00 Avslut

# DELTAGARLISTA - MEDLEMSMÖTE



Anders Caspár, Director External Research Relations, **Ericsson AB**  
Birgitta Lundvik, President, **Hansoft**  
Claes Magnusson, Rektor, **Malmö Yrkeshögskola**  
Dag Folkesson, Specialist emeritus, **Saab Technologies**  
Diana Unander Nordle, Forsknings- och projektkoordinator, **Linnéuniversitetet**  
Emil Robertsson, Verkställande Direktör, **Informator Utbildning**  
Gabriel Modéus, Generalsekreterare, **Swedsoft**  
Georg Silber, Vd, **Ln4 Solutions AB**  
Jakob Axelsson, Professor, **SICS**  
Jonas Valdringer, Statistiker, **SCB**  
Jonas Wallberg, Ansvarig för IKT och digitalisering, **Teknikföretagen**  
Jörgen Jarleman, Principal, **JMC**  
Kurt-Lennart Lundbäck, CEO, **Arcticus Systems**  
Magnus Skoog, Senior Engineer, **Combitech**  
Michael Mattsson, Professor, **Blekinge Tekniska Högskola**  
Niklas Lindhardt, Kulturbbyggare, **CaptureInnovation**  
Niklas Bertoli, KAM, **Informator Utbildning**  
Olle Olsson, Sr Researcher, **SICS**  
Per Runeson, Professor, **Lunds universitet**  
Pia Lindström, Project & Business Development Manager, **Science Park Mjärdevi**  
Rikard Andersson, SW Development Researcher, **Ericsson/ Swedsoft**  
Staffan Nyström, Sales Manager, **FindOut**  
Stefan Andersson, Chairman / Director Future Aircraft Systems, **Swedsoft / Saab**  
Teresia Holmqvist, Projektassistent, **Swedsoft**  
Tor Ericson, Chef Electronics Design, **ÅF**  
Ulrik Franke, Dr., **RISE SICS**  
Veronica Gaspes, Lektor, **Högskolan i Halmstad**

# BILAGA 1 - AGENDA MEDLEMSMÖTE



På medlemsmötet skall följande ärenden behandlas:

- a) **Val av ordförande och sekreterare för mötet**  
Förslag ordförande: Stefan Andersson, SAAB  
Förslag sekreterare: Gabriel Modéus, Swedsoft
- b) **Upprättande och godkännande av röstlängd**
- c) **Val av två justeringspersoner tillika rösträknare**
- d) **Godkännande verksamhetsberättelse och serviceverksamhetens resultatrapport 2016**  
Bilaga 2 och 3
- e) **Ekonomisk prognos**  
Prognos av ekonomin för 2017. Bilaga 4
- h) **Övriga frågor**
- i) **Mötet avslutas**

## Rösträtt

Alla fullvärdiga medlemsföretag äger en rösträtt. Stödmedlemmar och enskilda medlemmar äger enligt föreningens stadgar ej rösträtt.



## Verksamhetsberättelse för år 2016

Det är med stolthet och framtidstro Swedsofts styrelse presenterar verksamhetsberättelsen för Swedsofts serviceverksamhet 2016.

År 2016 var Swedsofts andra år efter ombildningen till en oberoende öppen ideell förening med syftet att göra Sverige till ett innovationscenter för mjukvaruintensiva system. Under året har vi med relativt sett små resurser genomfört mycket på många olika områden, bland annat med att fortsatt etablera organisationen, driva strategiska projekt, genomföra seminarier samt sammanställa ett antal remissyttranden.

Swedsofts styrelse har under året bestått av:

- Stefan Andersson, Saab, ordförande
- Niklas Lindhardt, CaptureInnovation, vice ordförande
- Birgitta Lundvik, Hansoft
- Helena Holmström Olsson, Malmö högskola
- Jonas Wallberg, Teknikföretagen
- Malin Rosqvist, Mälardalens högskola
- Rikard Andersson, Ericsson
- Tor Ericson, ÅF

Swedsofts kansli har under året bestått av:

- Gabriel Modéus, Generalsekreterare
- Teresia Holmqvist, Projektassistent

Arbetet i föreningen är uppdelat enligt fem huvudområden:

- **Administration och ledning** – som handlar om administration och ledning av föreningens löpande verksamhet.
- **Påverkan och informationsarbete** – som handlar om vår påverkansroll genom t ex remissyttranden, samt om att informera om vad Swedsoft gör.
- **Kompetensförsörjning** – som handlar om hur vi säkrar svensk kompetensförsörjning inom mjukvaruutveckling och utveckling av mjukvaruintensiva system. Detta gäller både skola och möjligheterna till livslångt lärande.
- **Strategiska projekt** – Detta är specifika projekt som handlar om att utveckla Swedsoft och om att nå de långsiktiga målen.
- **Nätverk** – Detta handlar om att skapa nätverk för att främja och stimulera gränsöverskridande aktiviteter, att sprida kunskap mellan olika branscher och mellan akademi och näringsliv. Detta önskar vi bland annat ska skapa nya typer av projekt över traditionella gränser.

### Område: Administration och ledning

Under året och efter beslut på vårmötet i Malmö den 5 april 2016 tillsattes Swedsofts kommunikations- och projektassistent, Gabriel Modéus, som Swedsofts generalsekreterare på 40%. Samtidigt anlätades även Teresia Holmqvist som projektassistent på 10%.

# BILAGA 2 - VERKSAMHETSBERÄTTELSE



Till detta område har vi två kortsiktiga mål:

- **Effektiv administration och ledning av Swedsoft verksamhet så att föreningen uppnår sina ställda mål och att medlemmarnas intressen är tillgodosedda.** Vilket vi bryter ner i aktiviteterna:
  - Planering och genomförande av förenings- och medlemsmöten
  - Planering och genomförande av styrelsemöten
  - Upprätthållande av hemsida och sociala medier
  - Budgetering och ekonomisk uppföljning
  - Administration av fakturering mm
  - Administration av föreningens dokument, broschyrer, roll-ups mm

Under året har två förenings- och medlemsmöten hållits. Ett vårmöte med föreningsårsmöte den 5 april på Malmö Yrkeshögskola samt ett höstmöte den 7 december på Chalmers, Lindholmen.

Styrelsen har haft 11 styrelsemöten under året, varav två har varit extrainsatta styrelsemöten per mail. Generellt sett gäller att styrelsemötena pågår 10:30-16:00 på kansliet på Storgatan 5 i Stockholm. Cirka var tredje månad har ekonomiskt utfall och prognos på helår presenterats för styrelsen – vid behov har detta presenterats oftare.

*Arbetet med hemsidan beskriver vi under påverkans och informationsarbete.*

- **Behåll befintliga medlemmar och värva nya medlemmar** innehåller även aktiviteten administration av medlemsansökningar i verksamhetsplanen.

Under året har det inkommit 10 stycken medlemsansökningar och vi har haft glädjen att välkomna följande organisationer som medlemmar i Swedsoft:

- Informator Utbildning Svenska AB
- Malmö Yrkeshögskola
- IT&Telekomföretagen
- Luleå Tekniska Universitet
- Stickybit AB
- Patwic AB
- Incluso AB
- Mjärdevi Science Park AB
- Atea Sverige AB
- BRG, Business Region Göteborg AB

Under året har tyvärr en medlem, Pagero AB, begärt utträde ur föreningen.

## **Område: Påverkan och informationsarbete**

Under året har Swedsoft arbetat med att fortsatt stärka sin påverkansroll. Under året har vi bland annat kommit att bli remissinstans och etablerat kontakt med myndighetsrepresentanter med mera.

Vi har dessutom förändrat hur vi jobbar med remissvar till ett mer öppet och demokratiskt arbetssätt. Alla medlemskontakter bjuds nu in till att kommentera på våra remissvar innan de skickas in, samt till att ställa sig bakom de svar som vi ger. Detta har uppmärksammats från många håll då det gett våra svar en ytterligare tyngd. Detta avser vi fortsätta med och vi välkomnar även medlemmar att vara med i skrivandet av remissvar och yttranden.



# BILAGA 2 - VERKSAMHETSBERÄTTELSE



Under året har även arbetet med att skapa en ny kommunikationsplattform fortsatt. Denna lanserades i samband med vårmötet i april 2016.

I verksamhetsplanen har vi definierat följande kortsiktiga mål för området:

- **Skapa kommunikationsplattform** som bryts ner i följande aktiviteter:
  - Skapa och upprätthålla kommunikationsplattform
  - Framtagning av kommunikationsmaterial
  - Sammanställa statistik och relevant fakta som underlag till kommunikationsplattformen

Under året har vi fortsatt det arbete som startades under hösten 2015 med att tillsammans med reklambyrån Parachute Communications (tidigare Drive reklam) ta fram en ny grafisk profil och varumärkesmanual. Resultatet av detta presenterades vid vårmötet i 2016 då vi ändrade vår logotype. I samband med detta arbete har även rollups och folder med nya budskap tagits fram. Till detta har under hösten även en ny handout tagits fram. Denna handout fokuserar på våra huvudsakliga verksamhetsområden.

Vidare under året har vi även fortsatt arbetet med att stärka våra kommunikationskanaler i sociala medier och vår webbsajt. Mer om detta presenterar vi senare i denna verksamhetsberättelse.

- **Utveckla relationer med och påverka Swedsofts intressenter (Almedalen, NESSI mfl)**
  - Regelbundna träffar med Swedsofts intressenter
    - Vinnova och SSF
    - Politiker via Almedalen mm
    - NESSI
    - Kontakter med övriga intressenter

Vi har under året fortsatt underhålla och utveckla viktiga kontakter med myndigheter och varit på plats i Almedalen. Föreningen sökte under hösten 2015 medlemskap i den Europeiska organisationen NESSI. Vi har dessvärre inte fått svar från dem, trots påminnelser.

På europeisk nivå har Swedsoft representerats i arbetet med att ta fram en ny agenda för kompetens i Europa: "Innovation Leadership skills for the high-Tech Economy" som lanseras i början av 2017.

- **Ge ut 1-2 rapporter (white papers) årligen**

Under året har följande inspel och rapporter skrivits, samtliga tillgängliga på föreningens hemsida (<http://swedsoft.se/aktiviteter-projekt/publikationer/>):

- Protokoll från samling av mjukvarusverige där det lyfts fram förslag och idéer på hur vi kan arbeta mer ihop för att göra Sverige mindre.
- Rapport från workshop med Skolverket 13 januari som handlade om input till Skolverkets regeringsuppdrag om Nationella IT-strategier för skolans digitalisering.
- Ett inspel till Stiftelsen för Strategisk forskning (SSF) forskningsstrategi om vikten av tillämpad strategisk forskning inom komplexa mjukvaruintensiva system.
- Yttrande om Digitaliseringskommissionens delbetänkande; Digitaliseringens transformerande kraft – vägval för framtiden.

# BILAGA 2 - VERKSAMHETSBERÄTTELSE



- En rapport från två workshops om skolans digitalisering med fokus på styrdokumentet.
- Ett remissvar på Skolverkets förslag till förändringar i läroplanen för förskolan med anledning av regeringsuppdraget om nationella it-strategier för skolväsendet.

- **Aktiv hemsida och aktiva i sociala medier** som bryts ner i aktiviteterna uppdatering av hemsida och vara aktiv i sociala medier

Under året har föreningens hemsida uppdaterats med nya färger efter lanseringen av ny grafisk profil i april. En större omorganisation av sidorna på sajten gjordes även under hösten. Detta för att underlätta för att snabbt hitta rätt och relevant information.

På Swedsoft.se har under året 46 nyheter publicerats och 28 tips på andras evenemang.

Under hösten startade föreningen även upp en Facebooksida som medlemmar och andra intresserade uppmuntras att följa.

Aktivitet i sociala medier:

- Egna tweets (ej retweets av andras inlägg): 376 stycken
- Inlägg på LinkedIn (grupp samt sida): 75 stycken
- Inlägg på Facebook: 15 stycken

- **Skriv 1-2 debattartiklar årligen** som bryts ner i aktiviteterna att vi ska skriva debattartiklar och ha intervjuer.

Under året har en debattartikel gjorts som ett svar på Digitaliseringskommissionens betänkande. Detta publicerades hos Dagens Samhälle under titeln "Visionär skärpa saknas i digitaliseringsförslag". Artikelns finns att läsa på <http://www.dagenssamhalle.se/debatt/visionaer-skaerpa-saknas-i-digitaliseringsfoerslag-23027>.

Under året blev även vår generalsekreterare Gabriel Modéus intervjuad av Voister om vad Swedsoft vill åstadkomma. Särskilt med fokus på behovet av kompetensförsörjning och den möjlighet som nyanlända ger. Intervjun som publicerades under rubriken "All grund till digitalisering ligger i programmering" finns att läsa på <https://www.voister.se/artikel/2016/11/all-grund-till-digitalisering-ligger-i-programmering/>.

- **Uppdatera Swedsofts Forsknings- och Innovationsagenda**

Planen var att ta fram en ny version av Swedsofts forsknings- och innovationsagenda. Denna togs fram 2013-2014 för utlysningen om strategiska innovationsprogram som Vinnova, Energimyndigheten och Formas höll i. Under året beslutade dock styrelsen att istället använda föreningens verksamhetsplan som drivande dokument istället för en forsknings- och innovationsagenda.



## Område: Kompetensförsörjning

Kompetensförsörjningsfrågan är ett viktigt område för Swedsoft där vi driver flera strategiska projekt (se kommande område). Då den mesta av verksamheten i detta område finns i form av strategiska projekt så syns inte denna viktiga verksamhet lika tydligt i vår resultatrapport. Den finns dock och är mycket aktiv.

I verksamhetsplanen beskrivs följande områden:

- **Bidra till ett framgångsrikt PROMPT** som sammanfattas i aktiviteterna
  - Aktivt stöd till och deltagande i PROMPT:
    - I kursutveckling
    - I rekrytering av studenter

Under året har föreningen låtit bland annat PROMPT presentera sig vid ett antal tillfällen. Sedan årsmötet i april är Malin Rosqvist, som är projektledare för PROMPT, ledamot i Swedsofts styrelse.
- Framgångsrikt genomförande av följande projekt:
  - **Digitalisering för framtidens skola**  
Mer om detta under nästa område där vi beskriver våra strategiska projekt.
  - **Användardriven certifiering av mjukvarukompetens**  
Även detta projekt beskriver vi närmare i nästa avsnitt som handlar om våra strategiska projekt.

Bland aktiviteterna i verksamhetsplanen tas dessutom upp att vi ska identifiera aktiviteter bortom 2016. Detta har skett genom bland annat initiativ kring att starta ett projekt om integration av nyanlända med digitaliseringskompetens. Mer om detta beskriver vi i nästa område.

## Område: Strategiska projekt

Under huvudområdet strategiska projekt har vi en stor del av den verksamhet som inte handlar om direkt påverkan, evenemang eller administration. Genom våra projekt uppnår vi våra värdeord; Djärv, Inspirerande och Trovärdig. Som betyder att:

- Vi är öppna för samarbeten och nya idéer
- Vi är engagerade i föreningens aktiviteter
- Vi vill åstadkomma resultat

I verksamhetsplanen har vi de kortsiktiga målen

- **Säkra fortsättning på Vinnova projektet "Etablera Swedsoft"** med aktiviteten att sälja in och genomföra Vinnova-projekt: Fortsatt utveckling av Swedsoft.  
Någon finansierad fortsättning av detta projekt har inte blivit. Arbetet pågår däremot ändå som ett led i det aktiva arbetet med att bygga föreningen. Däremot sker det nu finansierat med de intäkter vi får från de avgifter som medlemmarna i föreningen betalar.
- **Säkra genom stöd och/eller aktivt deltagande framgångsrikt genomförande av projekten:**
  - **Fortsatt utveckling av Swedsoft (t.ex. statistik, målgrupper)** som bland annat finns i aktiviteterna:
    - Etablera portfölj av strategiska projekt som Swedsoft skall följa, påverka, driva respektive initiera



- Identifiera behov av strategiska projekt bortom 2016

Arbetet med detta har fortsatt under året och ett projekt kring att ta fram ett initiativ för att *få nyanlända med digitaliseringskompetens i arbete* har undersökts och försökt startas. Dessvärre har vi haft svårt att få finansiering för detta. Bland annat har ansökan gjorts under Vinnovas utlysningar för utmaningsdriven innovation. En ansökan som gjordes tillsammans med Luleå Tekniska Högskola, CaptureInnovation AB, Malmö Yrkehögskola, Linnéuniversitetet och FindOut Technologies AB.

I slutet av året fick vi däremot igenom ett så kallat strategiskt projekt hos Vinnova. Det är ett projekt som går utanför Vinnovas vanliga utlysningar då det bedöms som strategiskt viktigt. Projektet handlar om att ta fram *statistik för nuläge och framtida behov inom mjukvaruutveckling*. I projektet ingår att arbeta för att resultatet tas över av SCB och att de får finansiering för fortsatt regelbunden uppdatering av statistiken som offentlig och officiell svensk statistik. I beslutsmeddelandet skrev Vinnova bland annat "Den nu pågående digitaliseringen av Sveriges samhälle och industri förutsätter god tillgång till kompetens inom vissa nyckelområden, däribland mjukvaruområdet. I nuläget saknas dock nödvändig statistik över behov och kompetens inom mjukvara varför rationell styrning, matchning och uppföljning omöjliggörs."

Under året har vi även engagerat oss i Teknikföretagen och IF Metalls projekt Sverige Digitaliserar och den del som handlar om kompetensförsörjning där. Här har vi gett input till olika projekt som drivs, bland annat inom att intressera tjejer för teknik. Vi har bland annat varit med och gett input till att YouTube-kändisen Therése Lindgren, i sitt samarbete med Teknikföretagen, testade programmering i andra säsongen av "Therese testar teknik".

Vi har under året även tittat på hur vi kan fortsätta stödja och arbeta för *kompetensutveckling för yrkesverksamma*. Vi har för avsikt att återkomma till detta under 2017. Det livslånga lärandet är viktigt för Swedsoft och ett område vi har för avsikt att fortsätta utveckla och påverka inom.

- **Digitalisering för framtidens skola**  
Tillsammans med Skolverket har vi under 2016 genomfört workshops runt om i landet för att ge input till Skolverkets regeringsuppdrag om att ta fram Nationella IT-strategier för digitaliseringen av skolan. Förutom dessa har projektet även gett mycket input till Skolverket i vad vi anser bör tas med.

Dessutom arrangerades, tillsammans med Svenska Science Centers, ett seminarium i Almedalen om vikten av programmering i skolan.

Projektet, som finansieras av Vinnova, fortsätter under 2017 och har hittills gett mycket uppmärksamhet och varit uppskattat.

- **Användardriven certifiering av mjukvarukompetens.**  
Tillsammans med Fryshuset och företaget Sqore genomförde vi under 2015-2016 ett Vinnovafinansierat projekt kring certifiering av ungas mjukvarukompetens.

# BILAGA 2 - VERKSAMHETSBERÄTTELSE



Projektet gav emellertid inte det resultat som föreningen såg som en förutsättning för ett fortsatt engagemang. Styrelse beslutade därför att avsluta engagemanget i projektet efter att första delen av projektet avslutats.

Vi vill dock poängtera att detta är ett viktigt område. Validering och certifiering har stor betydelse för kompetensen inom svensk mjukvaruutveckling. Att dessutom ta tillvara unga som är intresserade av utveckling men kanske saknar formella meriter är också det viktigt.

- **Samtliga medlemmar blir engagerade i åtminstone något av dessa projekt** som bryts ner i aktiviteterna:
  - Aktivt deltagande i projekten i Swedsoft portfölj av strategiska projekt
  - Engagera Swedsofts medlemmar i föreningens strategiska projekt samt i att föreslå nya projekt

I en ökande grad är Swedsofts medlemmar engagerade i projekt. Däremot saknas fortfarande en majoritet av medlemmarna. Styrelsen vill därför fortsatt uppmana till medlemmars engagemang i projekt och påminna om möjligheten till att själv starta nya projekt med Swedsoft.

## Område: Nätverk

Området nätverk innebär i praktiken våra evenemang runt om i landet. I verksamhetsplanen sammanfattar vi det i följande kortsiktiga mål:

- **Genomföra 3-4 workshops och seminarier årligen med olika teman och i olika regioner i Sverige** vilket bryts ner i aktiviteterna:
  - Planera och genomföra Swedsoft workshops
  - Inventera behov/idéer på teman på Swedsofts workshops
  - Uppmuntra/sponsra lokala initiativ som meet-ups och SPIN-events
  - Etablera strategiska samarbeten med andra organisationer som exempelvis Dataspelsbranschen, Swedish ICT mfl
  - Inventera befintliga nätverk och ta fram en plan för hur de skall knytas till och samverka med Swedsoft, t ex via regionala nätverk

Under året har vi genomfört 16 egna seminarier eller workshops i Stockholm, Malmö, Göteborg, Linköping, Uppsala och Växjö.

I många fall har lokala och regionala organisationer hjälpt oss att sprida information om evenemangen. Detta har bidragit till att vi haft totalt runt 700 deltagare på dessa evenemang, på allt från små workshops till evenemang som lockat närmare 90 personer.

Vi har under året genomfört:

- Workshops om skolans digitalisering, i Stockholm, Göteborg och Lund.
- Seminarium om effektiv backlog hantering vid agil produktutveckling i Uppsala.
- Seminarium om säkerhet i komplexa mjukvaruintensiva system i Malmö.
- Konferensen Software Technology Exchange Workshop, STEW, i Linköping. Som i år hade tema "Best of Swedish industry-academia joint research in software intensive system 2015-2016". Här fick vi höra många intressanta talare dela med



- sig av sina resultat.
  - Flera workshops om certifieringsmetod för ungas mjukvarukompetens i Stockholm och Göteborg.
  - Samlat viktiga aktörer för svensk mjukvaruutveckling under temat "Samling av mjukvarusverige" i Göteborg. För att diskutera hur vi kan arbeta mer tillsammans och lära oss mer om och av varandra.
  - En dag om framtiden inom mjukvaruutveckling i Växjö.
  - Voices of Swedsoft där medlemmar i Swedsoft fick berätta om något som var relevant för dem i samband med vårt höstmöte i Göteborg. Fokus låg särskilt på utmaningar och möjligheter för svensk mjukvaruutveckling.
- **Genomför årliga konferensen Software Technology Exchange Workshop (STEW)**  
Under 2016 gjordes ett rejält omtag med vår konferens Software Technology Exchange Workshop (STEW) som gick från att ha varit en endagsaktivitet till att bli en tvådagarskonferens, som vi tog betalt för, med tid för mingel och middag.

Konferensen var lyckad och fick många goda omdömen i utvärderingen. I planeringen av konferensen, som hölls på Linköpings Universitet, engagerades dessutom många medlemmar. Planeringen för 2017 års konferens satte igång under senare delen av hösten 2016 och till arbetsgruppen var det så många som anmälde sig som frivilliga att vi tackat nej till flera personer.

- **Engagera samtliga medlemmar i workshops och seminarier**  
Samtliga medlemmar är ännu inte engagerade i våra workshops och seminarier. Däremot har de flesta deltagit på något och många fler har börjat engagera sig. Styrelsen vill fortsatt välkomna fler att vara med och engagera sig och arrangera saker tillsammans med Swedsoft. Vi går gärna in som partner till relevanta evenemang. Under året gjordes en medlemsenkät som pekar på att många medlemmar vill engagera sig i föreningens verksamhet, men att det ofta är tiden för ideellt arbete som saknas.

## Avslutande ord

Slutligen vill vi tacka alla medlemmar och andra som engagerat sig i föreningen under året och bidragit till det gemensamma arbetet med att Swedsoft *samlar svensk mjukvara*. Tack för engagemang i projekt, med evenemang, med medlemsrekrytering, och annat arbete.

Nu fortsätter arbetet med att utveckla Swedsoft och medverka till att göra Sverige till ett innovationscenter för mjukvaruintensiva system.



## Resultat per aktivitetsnummer

	Utfall 2016 kr jan-dec SEK	Budget 2016 kr jan-dec SEK
<b>980 Swedsoft</b>		
<b>INTÄKTER</b>		
98000 SWS- kansli: adm/led	515 025	720 000
98003 SWS-Strateg proj	56 000	200 000
98005 SWS-Vinnova UDI	49 883	0
98008 STEW	141 630	0
98030:1 SWS-statistik proj	7 231	0
<u>Totala intäkter</u>	<u>769 770</u>	<u>920 000</u>
<b>KOSTNADER</b>		
Hänförlig till föreningen	45 780	64 000
Grundavgift	-64 838	-75 913
98000 SWS- kansli: adm/led	-134 713	-230 900
98000:1 SWS- kans adm/led BA	-144 690	0
98001 SWS-Påverkan/info	-29 202	-184 000
98001:1 SWS-Påverkan/info	-37 846	0
98003 SWS-Strateg proj	-1 582	-150 500
98003:1 SWS-Strateg proj	-26 163	0
98005 SWS-Vinnova UDI	-20 197	0
98005:1 SWS-Vinnova UDI	-32 906	0
98006 SWS-nätverk	-42 621	-220 600
98006:1 SWS-nätverk	-66 706	0
98007 SWS-Vinnova-Trippl H	-31 983	0
98007:1 SWS-Vinnova-Trippl H	-5 931	0
98008 STEW	-81 020	0
98008:1 STEW	-78 894	0
98030:1 SWS-statistik proj	-7 231	0
98050 Hemsida	-9 483	0
<u>Totala kostnader</u>	<u>-770 228</u>	<u>-797 913</u>
<b><u>Årets resultat</u></b>	<b><u>-458</u></b>	<b><u>122 087</u></b>
Ingående medel	52 007	0
Utgående medel	51 549	122 087

### Förklaringar:

Aktivitetnummer som slutar med :1 är tillagda i efterhand. Anledningen till detta är att i april tillsattes Gabriel Modéus som generalsekreterare. Detta innebar en annan timkostnad under pågående år. Då systemet inte kunnat hantera detta skapades aktivitetsnummer för detta. Detta försvinner från och med 2017.



## Specificerat resultat per aktivitetsnummer

	Utfall 2016 kr jan-dec SEK	Budget 2016 kr jan-dec SEK
<b>980 Swedsoft</b>		
<b>98000 SWS- kansli: adm/led</b>		
<u>Intäkter</u>	<u>560 805</u>	<u>784 000</u>
<u>Kostnader</u>		
Tid	-102 575	0
Övriga kostnader	-32 138	-230 900
Grundavgift	-64 838	-75 913
Resultat föregående år	52 007	0
<u>Resultat</u>	<u>361 254</u>	<u>477 187</u>
<b>98000:1 SWS- kans adm/led BA</b>		
<u>Intäkter</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>Kostnader</u>		
Tid	-144 690	0
Övriga kostnader	0	0
Grundavgift	0	0
Resultat föregående år	0	0
<u>Resultat</u>	<u>-144 690</u>	<u>0</u>
<b>98001 SWS-Påverkan/info</b>		
<u>Intäkter</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>Kostnader</u>		
Tid	-19 213	0
Övriga kostnader	-9 989	-184 000
Grundavgift	0	0
Resultat föregående år	0	0
<u>Resultat</u>	<u>-29 202</u>	<u>-184 000</u>
<b>98001:1 SWS-Påverkan/info</b>		
<u>Intäkter</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>Kostnader</u>		
Tid	-37 846	0
Övriga kostnader	0	0
Grundavgift	0	0
Resultat föregående år	0	0
<u>Resultat</u>	<u>-37 846</u>	<u>0</u>
<b>98003 SWS-Strateg proj</b>		
<u>Intäkter</u>	<u>56 000</u>	<u>200 000</u>
<u>Kostnader</u>		
Tid	-928	0
Övriga kostnader	-654	-150 500
Grundavgift	0	0
Resultat föregående år	0	0
<u>Resultat</u>	<u>54 418</u>	<u>49 500</u>



# BILAGA 3 - SERVICEVERKSAMHETENS RESULTATRAPPORT 2016



	Utfall 2016 kr jan-dec SEK	Budget 2016 kr jan-dec SEK
<b>98003:1 SWS-Strateg proj</b>		
<u>Intäkter</u>	0	0
<u>Kostnader</u>		
Tid	-26 163	0
Övriga kostnader	0	0
Grundavgift	0	0
Resultat föregående år	0	0
<u>Resultat</u>	<u>-26 163</u>	<u>0</u>
<b>98005 SWS-Vinnova UDI</b>		
<u>Intäkter</u>	<u>-49 883</u>	<u>0</u>
<u>Kostnader</u>		
Tid	-19 159	0
Övriga kostnader	-1 039	0
Grundavgift	0	0
Resultat föregående år	0	0
<u>Resultat</u>	<u>-29 686</u>	<u>0</u>
<b>98005:1 SWS-Vinnova UDI</b>		
<u>Intäkter</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>Kostnader</u>		
Tid	-32 906	0
Övriga kostnader	0	0
Grundavgift	0	0
Resultat föregående år	0	0
<u>Resultat</u>	<u>-32 906</u>	<u>0</u>
<b>98006 SWS-nätverk</b>		
<u>Intäkter</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>Kostnader</u>		
Tid	-26 091	0
Övriga kostnader	-16 531	-220 600
Grundavgift	0	0
Resultat föregående år	0	0
<u>Resultat</u>	<u>-42 621</u>	<u>-220 600</u>
<b>98006:1 SWS-nätverk</b>		
<u>Intäkter</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>Kostnader</u>		
Tid	-66 706	0
Övriga kostnader	0	0
Grundavgift	0	0
Resultat föregående år	0	0
<u>Resultat</u>	<u>-66 706</u>	<u>0</u>
<b>98007 SWS-Vinnova-Trippl H</b>		
<u>Intäkter</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>Kostnader</u>		
Tid	-25 645	0
Övriga kostnader	-6 338	0
Grundavgift	0	0
Resultat föregående år	0	0
<u>Resultat</u>	<u>-31 983</u>	<u>0</u>

# BILAGA 3 - SERVICEVERKSAMHETENS RESULTATRAPPORT 2016



	Utfall 2016 kr jan-dec SEK	Budget 2016 kr jan-dec SEK
<b>98007:1 SWS-Vinnova-Trippl H</b>		
<u>Intäkter</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>Kostnader</u>		
Tid	-5 931	0
Övriga kostnader	0	0
Grundavgift	0	0
Resultat föregående år	0	0
<u>Resultat</u>	<u>-5 931</u>	<u>0</u>
<b>98008 STEW</b>		
<u>Intäkter</u>	<u>141 630</u>	<u>0</u>
<u>Kostnader</u>		
Tid	-15 635	0
Övriga kostnader	-65 385	0
Grundavgift	0	0
Resultat föregående år	0	0
<u>Resultat</u>	<u>60 610</u>	<u>0</u>
<b>98008:1 STEW</b>		
<u>Intäkter</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>Kostnader</u>		
Tid	-78 894	0
Övriga kostnader	0	0
Grundavgift	0	0
Resultat föregående år	0	0
<u>Resultat</u>	<u>-78 894</u>	<u>0</u>
<b>98030 SWS-statistik proj</b>		
<u>Intäkter</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>Kostnader</u>		
Tid	0	0
Övriga kostnader	0	0
Grundavgift	0	0
Resultat föregående år	0	0
<u>Resultat</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>98030:1 SWS-statistik proj</b>		
<u>Intäkter</u>	<u>7 231</u>	<u>0</u>
<u>Kostnader</u>		
Tid	-7 231	0
Övriga kostnader	0	0
Grundavgift	0	0
Resultat föregående år	0	0
<u>Resultat</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>98050 Hemsida</b>		
<u>Intäkter</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
<u>Kostnader</u>		
Tid	-295	0
Övriga kostnader	-9 188	0
Grundavgift	0	0
Resultat föregående år	0	0
<u>Resultat</u>	<u>-9 483</u>	<u>0</u>

# BILAGA 3 - SERVICEVERKSAMHETENS RESULTATRAPPORT 2016



## Resultat Swedsoft

	Utfall 2016 kr jan-dec SEK	Budget 2016 kr jan-dec SEK
<b>980 Swedsoft</b>		
3 Externa intäkter		
30 Serviceavgifter		
3020 Serviceavgift (även budget)	515 025	720 000
<b>Total 30 Serviceavgifter</b>	<b>515 025</b>	<b>720 000</b>
33 Kurs och konferensintäkter		
3310 Kurs/konferensintäkter	44 488	0
<b>Total 33 Kurs och konferensintäkter</b>	<b>44 488</b>	<b>0</b>
35 Fsg av övr varor/tjänster		
3510 Övriga intäkter varor /tjänste	97 142	0
3598 TEBAB Hänförligt till förening	45 780	64 000
<b>Total 35 Fsg av övr varor/tjänster</b>	<b>142 922</b>	<b>64 000</b>
39 Extern finansiering & övr int		
3981 Erhållna projektmedel	57 114	0
3990 Övriga ers och intäkter	56 000	0
3997 TEBAB Budget övr intäkter	0	200 000
<b>Total 39 Extern finansiering &amp; övr int</b>	<b>113 114</b>	<b>200 000</b>
<b>Total 3 Externa intäkter</b>	<b>815 550</b>	<b>984 000</b>
4 Externa kostnader		
43 Kurs och konferenskostnader		
4390 Övriga kurs/konferensomkostnad	-5 925	0
<b>Total 43 Kurs och konferenskostnader</b>	<b>-5 925</b>	<b>0</b>
46 Kostnader Informationsinsatser		
4641 Övriga tryckkostn. information	-4 490	0
<b>Total 46 Kostnader Informationsinsatser</b>	<b>-4 490</b>	<b>0</b>
57 Frakter och transporter		
5710 Frakter och transporter	-826	0
<b>Total 57 Frakter och transporter</b>	<b>-826</b>	<b>0</b>
58 Resor och logi		
5810 Biljetter, Sverige	-11 839	0
5830 Hotell och logi, Sverige	-4 715	0
5890 Övriga resekostnader, Sverige	-1 763	0
<b>Total 58 Resor och logi</b>	<b>-18 317</b>	<b>0</b>
59 Försäljningskostnader och reklam		
5910 Annonsering	-116	0

# BILAGA 3 - SERVICEVERKSAMHETENS RESULTATRAPPORT 2016



		Utfall 2016 kr jan-dec SEK	Budget 2016 kr jan-dec SEK
Total	59 Försäljningskostnader och reklam	-116	0
	60 Övriga försäljningskostnader		
	6071 Representation, avdragsgill	-20 327	0
	6072 Representation, ej avdragsgill	-44 637	0
	6083 Övriga sammanträdeskostnader	-11 550	0
Total	60 Övriga försäljningskostnader	-76 514	0
	61 Kontorsmaterial och trycksaker		
	6150 Inköp av trycksaker	-1 150	0
Total	61 Kontorsmaterial och trycksaker	-1 150	0
	65 Främmande tjänster		
	6540 Arvoden IT-projekt	-9 188	0
Total	65 Främmande tjänster	-9 188	0
	69 Övriga externa kostnader		
	6970 Tidn, tidskrifter, facklitt.	-480	0
	6992 Diverse kostnader, ej avdragsg	-1 350	0
	6998 TEBAB Budget kostnad	0	-786 000
Total	69 Övriga externa kostnader	-1 830	-786 000
	72 Lönekostnader		
	7211 Löner till tjm kst	-6 908	0
Total	72 Lönekostnader	-6 908	0
	73 Kostnadsersättn och naturaförmåner		
	7321 Traktamente, skattefri Sverige	-1 188	0
	7322 Traktamente, skattepl Sverige	-1 920	0
Total	73 Kostnadsersättn och naturaförmåner	-3 108	0
	75 Sociala och andra avg enl lag och avtal		
	7510 Lagstadgad arb g avg	-2 774	0
Total	75 Sociala och andra avg enl lag och avtal	-2 774	0
Total	4 Externa kostnader	-131 145	-786 000
	91 Interna kostnader		
	90 Fördelad tid		
	90215 Modeus Gabriel	-565 364	0
	90236 Holmqvist Teresia	-44 250	0
	90291 Schultz Helene	-295	0
Total	90 Fördelad tid	-609 909	0
	91 Kontorsomkostnadspålägg		
	9119 TEBAB Grundavgifter	-64 838	-75 913

# BILAGA 3 - SERVICEVERKSAMHETENS RESULTATRAPPORT 2016



		<b>Utfall 2016 kr jan-dec SEK</b>	<b>Budget 2016 kr jan-dec SEK</b>
Total	91 Kontorsomkostnadspålägg	-64 838	-75 913
	92 Rörliga interna kostnader		
	9171 Kostnad skatt ej avdragsg kost	-10 116	0
Total	92 Rörliga interna kostnader	-10 116	0
	93 Fördelade interna kostnader		
	9311 Avräkning förskott	52 007	0
Total	93 Fördelade interna kostnader	52 007	0
Total	91 Interna kostnader	-632 856	-75 913
Total	980 Swedsoft	51 549	122 087

# BILAGA 4 - EKONOMISK PROGNOIS FÖR 2017



	<b>Prel utfall 2017 kr jan SEK</b>	<b>Budget 2017 kr jan- dec SEK</b>	<b>Prognos 2017 helår feb</b>
<b>INTÄKTER</b>			
98000 SWS- kansli: adm/led	0	735 525	687 875
98003 SWS-Strateg proj	0	152 000	0
Sverige Digitaliserar - komp.förs.	0		0
98030 SWS-statistik proj	0		710 000
Integration av nyanlända	0		0
98007 SWS-Vinnova-Trippl H	0		100 000
98008 STEW	0	220 000	220 000
<b>Totala intäkter</b>	<b>0</b>	<b>1 107 525</b>	<b>1 717 875</b>
<b>KOSTNADER</b>			
Hänförlig till föreningen		65 380	55 030
98000 SWS- kansli: adm/led	-18 815	-360 320	-299 310
98001 SWS-Påverkan/info		-169 040	-114 680
98003 SWS-Strateg proj	-1 167	-320 000	-66 167
98006 SWS-nätverk	-10 333	-318 000	-146 333
98007 SWS-Vinnova-Trippl H	-1 500		-126 500
98008 STEW	-4 167		-183 463
98030 SWS-statistik proj	-82 583	0	-782 583
<b>Totala kostnader</b>	<b>-118 565</b>	<b>-1 101 980</b>	<b>-1 664 007</b>
<b>Årets resultat</b>	<b>-118 565</b>	<b>5 545</b>	<b>53 868</b>
Ingående medel			51 549
Utgående medel	-118 565		105 417

# DELTAGARLISTA - FÖRENINGSMÖTE



Anders Caspár, Director External Research Relations, **Ericsson AB**  
Birgitta Lundvik, President, **Hansoft**  
Claes Magnusson, Rektor, **Malmö Yrkeshögskola**  
Dag Folkesson, Specialist emeritus, **Saab Technologies**  
Diana Unander Nordle, Forsknings- och projektkoordinator, **Linnéuniversitetet**  
Gabriel Modéus, Generalsekreterare, **Swedsoft**  
Harold Lawson, Professor Emeritus, **Lawson Konsult AB**  
Jakob Axelsson, Professor, **SICS**  
Jörgen Jarleman, Principal, **JMC**  
Kurt-Lennart Lundbäck, CEO, **Arcticus Systems**  
Magnus Skoog, Senior Engineer, **Combitech**  
Michael Mattsson, Professor, **Blekinge Tekniska Högskola**  
Niklas Lindhardt, Kulturbbyggare, **CaptureInnovation**  
Per Runeson, Professor, **Lunds universitet**  
Pia Lindström, Project & Business Development Manager, **Science Park Mjärdevi**  
Rikard Andersson, SW Development Researcher, **Ericsson/ Swedsoft**  
Staffan Nyström, Sales Manager, **FindOut**  
Stefan Andersson, Chairman / Director Future Aircraft Systems, **Swedsoft / Saab**  
Teresia Holmqvist, Projektassitent, **Swedsoft**  
Tor Ericson, Chef Electronics Design, **ÅF**  
Veronica Gaspes, Lektor, **Högskolan i Halmstad**

# BILAGA1 - AGENDA FÖRENINGSMÖTE



På föreningsmötet skall följande ärenden behandlas:

- a) **Val av ordförande och sekreterare för mötet**  
Förslag ordförande: Stefan Andersson, SAAB  
Förslag sekreterare: Gabriel Modéus, Swedsoft
- b) **Upprättande och godkännande av röstlängd**  
Lista skickas runt för underskrift
- c) **Val av två justeringspersoner tillika rösträknare**
- d) **Prövning av om föreningsmötet blivit behörigen sammankallat**
- e) **Framläggande av årsredovisning**  
Bilaga 2
- f) **Fastställande av årsredovisning**  
Bilaga 2
- g) **Styrelsens ansvarsfrihet**
- h) **Val av styrelse**  
Bilaga 3
- i) **Val av valberedning**  
Bilaga 4
- j) **Förslag till stadgeändringar**  
Bilaga 5
- k) **Framläggande av föreningens budget för nästkommande verksamhetsår**  
Bilaga 6
- l) **Fastställande av medlemsavgift**  
Bilaga 6
- f) **Övriga frågor**
- g) **Mötet avslutas**

## Rösträtt

Alla fullvärdiga medlemsföretag äger en rösträtt. Stödmedlemmar och enskilda medlemmar äger enligt föreningens stadgar ej rösträtt.





## ÅRSBOKSLUT

Styrelsen för Swedsoft, får härmed avlämna årsbokslut för räkenskapsåret 2016.

### Förvaltningsberättelse

Swedsoft består av företag och organisationer med verksamhet i Sverige med intresse för utveckling och användning av mjukvara. Föreningen är ett forum där medlemmarna kan driva frågor av gemensamt intresse kring utveckling av mjukvaruintensiva system i Sverige.

Föreningens ändamål är att vara ett forum för medlemmarna, att upphandla tjänster för medlemmarnas räkning, att representera branschen gentemot nationella och internationella myndigheter och organisationer samt att verka för att stärka svensk konkurrenskraft och innovationsförmåga avseende teknologi, metoder och processer samt kompetens och ledarskap.

RESULTATRÄKNING	2016	2015
<i>Intäkter</i>		
Medlemsavgifter	57 225	13 141
<i>Övriga externa kostnader</i>		
Förenings- och registerhållningskostnader	-57 225	-13 141
Föreningsavgift		0
<b>Årets resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### BALANSRÄKNING

#### Tillgångar

#### Omsättningstillgångar

##### Kortfristiga fordringar

Fordran Teknikföretagens Branschgrupper AB

#### Summa tillgångar

##### Eget kapital

Balanserat resultat	0	0
Årets resultat	0	0
Summa eget kapital	0	0

##### Kortfristiga skulder

Skuld Teknikföretagens Branschgrupper AB	0	0
--	---	---

#### Summa skulder och eget kapital

0 0

Stockholm den 2017

Stefan Andersson  
Ordförande

Helene Stenbjelke  
Redovisningschef

# BILAGA 3 - VAL AV STYRELSE



**Stefan Andersson** (ordf) – omval

**Niklas Lindhardt** (v.ordf) – omval

**Birgitta Lundvik** – omval

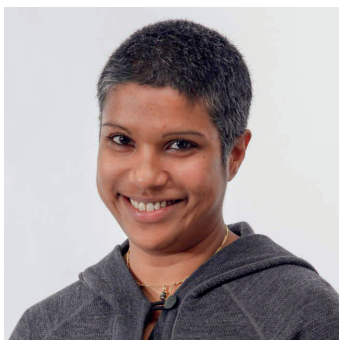
**Helena Holmström Olsson** – omval

**Jonas Wallberg** – omval

**Rikard Andersson** – omval

**Diana Unander Nordle** – nyval

**Henrik Lönn** – nyval



**Diana Unander Nordle, Linnéuniversitetet (f. 1981)**

Forsknings- och projektkoordinator på institutionen för datavetenskap

Brinner för frågor som rör samverkan mellan akademi, näringsliv och offentlig verksamhet. Har under hela min yrkeskarriär rört mig i mötet mellan dessa tre ur olika perspektiv.



**Henrik Lönn, Volvo Group Trucks Technology (f. 1969)**

Technology Specialist, Embedded Software Development

Doktor i pålitliga datorsystem och seniorspecialist inom inbyggd programvaruutveckling på AB Volvo. Har varit koordinator för ett flertal forskningsprojekt inom området, f.n. med fokus på virtuell integration.

# BILAGA 4 - VAL AV VALBEREDNING



**Staffan Nyström** (sammankallande) – omval

**Tor Ericsson** – nyval

**Kristian Sandahl** - nyval



**SWEDSOFT**

**Stadgar**  
**för**  
**Intresseföreningen**  
**Swedsoft**

Utg. 1 Antagna vid konstituerande möte i Lund, 2014-11-11  
Utg. 2 Preliminärt godkänd vid föreningsmöte i Stockholm, 2015-03-18  
Utg. 2 Formellt fastställd vid föreningsmöte, 2015-11-03  
Utg. 3 Preliminärt godkänd vid föreningsmöte i ~~Göteborg, 2016-12-07~~  
~~Stockholm 2017-03-30~~

# BILAGA 5 - FÖRSLAG TILL STADGEÄNDRINGAR



Namn	1 §	Föreningens namn är Swedsoft.
Ändamål	2 §	Föreningen skall a) vara ett forum där medlemmarna kan driva frågor av gemensamt intresse kring utveckling av mjukvaruintensiva system i Sverige, b) verka för att stärka svensk konkurrenskraft och innovationsförmåga avseende teknologi, metoder och processer samt kompetens och ledarskap c) representera medlemmarna i detta syfte gentemot nationella och internationella myndigheter och organisationer, och d) upphandla tjänster för medlemmarnas räkning inom av medlemmarna fastställda ramar
Säte	3 §	Föreningen har sitt säte i Stockholm.
Verksamhetsår	4 §	Föreningens verksamhetsår är kalenderår.
Medlemskap	5 §	Till medlemmar i föreningen kan styrelsen anta i Sverige verksamma företag, akademi, forskningsinstitut, offentlig sektor och andra organisationer som bedriver forskning, utbildning och/eller utveckling avseende mjukvaruintensiva system, samt organisationer som av andra skäl har ett intresse inom området.  <del>Medlemskap kan tilldelas även i form av "stödmedlem" för organisationer samt "Enskild medlem" till privatperson som har särskilda skäl att vara medlem.</del>  Ansökan om medlemskap skall ske skriftligen till föreningens styrelse.  Medlemskap innebär att medlem ger föreningen fullmakt att upphandla tjänster inom ramen för verksamhetsplan och budget fastställd på föreningsmöte för medlemmens räkning från serviceleverantör  Utträde ur föreningen kan endast ske vid utgången av verksamhetsåret. Anmälan om utträde skall ske genom skriftlig anmälan till styrelsen senast sex månader före verksamhetsårets utgång. Styrelsen får dock, om särskilda skäl föreligger, bevilja medlem kortare uppsägningstid eller omedelbart utträde. Medlem som utträder har inte rätt att återfå erlagda avgifter eller andel i föreningens tillgångar.



		<p>Avtal om tjänster som slutits för medlemmens räkning upphör enligt vad som stadgas i sådant avtal.</p> <p>Medlem som handlar i strid mot föreningens intressen kan uteslutas ur föreningen efter beslut av Föreningsmötet. Medlem som utesluts har inte rätt att återfå erlagda avgifter eller andel i föreningens tillgångar.</p>
Organisation	6 §	<p>Föreningsmötet är föreningens högsta beslutande organ. Föreningsmötet utser en styrelse som ansvarar för föreningens löpande verksamhet enligt verksamhetsplan och budget samt sekretariat.</p> <p>Sekretariatet har till uppgift att administrera föreningens verksamhet och utföra service till medlemmarna enligt styrelsens anvisningar.</p> <p>Styrelsen kan uppdra åt serviceleverantör att svara för sekretariatet.</p>
Ordinarie föreningsmöte	7 §	<p>Ordinarie föreningsmöte skall hållas en gång per verksamhetsår innan <del>15 juni. mars-månads-utgång.</del></p> <p>På mötet skall följande ärenden behandlas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) Val av ordförande och sekreterare för mötet</li><li>b) Upprättande och godkännande av röstlängd</li><li>c) Val av två justeringspersoner tillika rösträknare</li><li>d) Prövning av om föreningsmötet blivit behörigen sammankallat</li><li>e) Framläggande av årsredovisning</li><li>f) Fastställande av årsredovisning</li><li>g) <b>Styrelsens ansvarsfrihet</b></li><li>h) Val av styrelse</li><li>i) Val av valberedning</li><li>j) Framläggande av föreningens budget för nästkommande verksamhetsår</li><li>k) Fastställande av medlemsavgift</li></ul> <p>Varje vid föreningsmötet företrädd medlem har en röst. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst. Enskilda medlemmar och stödmedlemmar kan närvara och yttra sig men har inte rösträtt.</p> <p>Medlem som önskar ta upp fråga av väsentlig betydelse för föreningen bör anmäla denna skriftligen till styrelsen före sista januari.</p>
Extra föreningsmöte	8 §	<p>Extra föreningsmöte skall hållas då styrelsen finner det lämpligt eller då så skriftligen begärs av minst en tredjedel av medlemmarna. Sådan begäran skall ange de frågor som det extra föreningsmötet skall behandla.</p>

# BILAGA 5 - FÖRSLAG TILL STADGEÄNDRINGAR



Kallelse	9 §	Kallelse till föreningsmöte eller extra föreningsmöte, med dagordning, skall utsändas senast tre veckor och tidigast åtta veckor före mötet.
Styrelse	10 §	<p>Ordinarie föreningsmöte utser styrelse och bland styrelseledamöterna en ordförande och en vice ordförande. Styrelsen skall bestå av 5-9 ledamöter. Då ledamot av styrelsen frånträder sitt uppdrag i förtid kan ersättare väljas av extra föreningsmöte.</p> <p>Styrelsens sammansättning skall på ett balanserat sätt representera medlemsorganisationerna. Föreningens ambition är att uppnå en sammansättning med ledamöter från stora företag, små-/medelstora företag (SME), offentlig sektor, föreningar och akademi.</p> <p>Ledamöterna bör ha intresse och kompetens som svarar mot föreningens ändamål och verksamhetsområden.</p> <p>Styrelseledamöter förväntas arbeta aktivt med föreningen.</p> <p>Styrelsesammanträde skall hållas minst fyra (4) gånger per år. Styrelsen sammankallas av ordföranden eller sekreteraren om en sådan är utsedd. Styrelsen är beslutsför med två tredjedelar av ledamöterna närvarande. Beslut fattas med enkel majoritet, Vid lika röstetal har styrelsens ordförande utslagsröst. Representant för sekretariatet skall alltid kallas och har rätt att närvara vid styrelsemötet. Representant för sekretariatet har ej rösträtt i styrelsen.</p>
Valberedning	11 §	Valberedningen skall föreslå kandidater till styrelsen. Valberedningen skall bestå av minst två personer varav en utses till sammankallande.
Firmateckning	12 §	Föreningens firma tecknas av styrelsens ordförande eller vice ordförande.
Stadgeändring Upplösning	13 §	<p>För ändring av dessa stadgar liksom för beslut om upplösning av föreningen fordras beslut av två på varandra följande föreningsmöten med minst sex månaders mellanrum.</p> <p>Vid beslut om upplösning av föreningen skall föreningsmötet besluta hur föreningens tillgångar skall disponeras.</p>



### **Framläggande av föreningens budget för nästkommande verksamhetsår**

Förslag till beslut:

"Budgeten består av intäkter i form av medlemsavgifter och kostnader för föreningsarbete."

### **Fastställande av medlemsavgift**

Förslag till beslut (samma princip som föregående år):

"Medlemsavgiften för nästföljande år beslutades till ett belopp motsvarande 10% av totalt fakturerade avgifter, samt med hänsyn till balanserat resultat."

"Styrelsen får mandat att vid ett senare tillfälle besluta den exakta medlemsavgiften per företag utifrån beslutad total budget 2018 och antal medlemsföretag vid årsskiftet."



# KOMMANDE EVENT



## Swedsoft - Kommande events

Erfarenheter och reflektioner av en datorpionjär,  
4 april 2017, KTH Elektrum, Kista

Nuläge & framtid inom mjukvaruutveckling,  
workshop , 5 april 2017, Business Region Göteborg,  
Göteborg

Skolans digitalisering: Från IT-strategi till verksamhets-  
förändring, 6 april 2017, Eriksbergshallen, Göteborg

Nuläge & framtid inom mjukvaruutveckling,  
workshop, 2 maj 2017, Sydsvenska Industri- och  
Handelskammaren, Malmö

Nuläge & framtid inom mjukvaruutveckling,  
workshop, 9 maj 2017, Luleå Tekniska Universitet, Luleå

Code Meetup, 16 - 17 maj 2017, Kistamässan, Kista

Nuläge & framtid inom mjukvaruutveckling,  
workshop, 13 juni 2017, Mjärdevi Science Park,  
Linköping

Konferens om skolans digitalisering, 8 september  
2017, Stockholm

Software Technology Exchange Workshop 2017,  
18 - 19 oktober 2017, KTH, Stockholm

Höstmöte, 23 november 2017, Mjärdevi Science Park,  
Linköping

Mer presenteras snart, för senaste informationen se [Swedsoft.se](http://Swedsoft.se)



# ANTECKNINGAR



A series of horizontal dotted lines for taking notes.

# ANTECKNINGAR



A series of horizontal dotted lines for taking notes.



# SWEDSOFT

**Swedsoft** är en oberoende, ideell förening

som arbetar för att öka svensk mjukvaras konkurrenskraft.

Vi välkomnar medlemmar från företag, akademier och

offentlig sektor som är intresserade av mjukvaruutveckling.

Vårt mål är att göra Sverige till ett innovationscenter för

mjukvaruintensiva system och därmed bidra till stärkt

välfärd och ökad industriell konkurrenskraft.

[swedsoft.se](https://swedsoft.se)